



Offre d'emploi
Chargé.e de programme pôle urgence
CDI
à temps plein
Date-limite de candidature : 25/08/2019

Contexte

Fondé en 1945, CARE est l'un des plus grands réseaux humanitaires mondiaux, apolitique et non confessionnel. Notre mission est de lutter contre l'extrême pauvreté. CARE met en place des projets d'urgence et de développement dans des domaines complémentaires les uns des autres : éducation, sécurité alimentaire, santé eau potable, développement d'activités génératrices de revenus en impliquant les communautés et en collaborant avec des partenaires locaux. CARE défend les droits des femmes et soutient leur autonomisation. En 2018, CARE était présent dans 98 pays.

L'association CARE France est membre du réseau CARE. En 2018, CARE France est intervenue dans 35 pays et a la charge managériale des bureaux du Liban, du Cameroun et de Madagascar. Le volume annuel de ressources est de 38 M€. L'équipe présente à Paris regroupe une quarantaine de personnes.

Pour en savoir plus sur CARE : www.carefrance.org

CARE France recherche au sein du pôle urgence dépendant du département programmes un/une « **chargé.e urgences** ».

Descriptif de la mission

Ce poste est sous la responsabilité hiérarchique de la responsable du pôle urgences. Ce poste a pour mission de soutenir la mise en œuvre et de développer le portefeuille programmatique de CARE France pour les urgences

Objectifs principaux du poste

Il /Elle développera les relations avec les représentants de CARE, ses partenaires et les bailleurs de fonds, en particulier institutionnels notamment par :

- Un appui à la recherche de financement, en collaboration avec les bureaux pays, et les équipes marketing et partenariats
- Une contribution à la stratégie programmes de CARE France et des bureaux pays
- Une participation active aux actions de communication et de plaidoyer, ainsi qu'aux ateliers et conférences concernant sa thématique ou sa zone géographique

Il /Elle apportera de la valeur ajoutée programmatique et contractuelle aux bureaux pays et contribuera à assurer et à améliorer la qualité de mise en œuvre des opérations soutenues par l'association notamment par :

- L'appui aux bureaux pays pour le développement de proposition de qualité
- L'accompagnement au démarrage des projets, incluant la contractualisation avec les bureaux pays et partenaires, la formation aux règles bailleurs, et l'accompagnement pour la mise en place de système de monitoring et évaluation.
- L'appui des bureaux pays sur le suivi programmatique, incluant les aspects administratifs et financiers des programmes (respect des règles bailleur, suivi des mouvements de trésorerie ver le terrain, validation des plans d'achats, contribution aux audits etc.)
- La production de rapports de qualité dans le respect des standards et règles bailleurs/CARE

- La gestion de la relation bailleur (négociation des budgets, modification de contrats, partage d'information sur l'avancée des activités, etc.)
- L'appui technique aux bureaux pays sur la préparation aux urgences

Profil recherché

Formation et expérience :

- Minimum 2 à 3 années d'expérience de gestion de projets humanitaires
- Expérience terrain fortement valorisée et expérience en siège valorisée
- Expérience en ONG internationale travaillant en réseau fortement valorisée
- Formation universitaire BAC+5.
- Formation en aide humanitaire internationale, relations internationales, humanitaire et développement,

Compétences et qualités requises :

- Bonne qualité rédactionnelle
- Capacité à synthétiser et à diffuser l'information
- Bonne maîtrise du Pack Office
- Connaissance d'ECHO et de ses procédures, fortement valorisée
- Maîtrise du cycle de projets
- Gestion/suivi administratif et financier de projet et gestion de contrats
- Connaissance des problématiques et du fonctionnement du secteur du développement et de la solidarité internationale
- Capacité représentation notamment auprès des bailleurs de fonds est un plus

Langues :

- Parfaite maîtrise du Français et de l'Anglais.
- Maîtrise de l'espagnol également exigée

Conditions et modalités de candidature

Contrat : CDI

Statut : non cadre

Date de début : 01/09/2019

Salaire : entre 29.000 et 31.500 annuel suivant l'expérience + **Avantages** (tickets restaurants - 9€ dont 5€ pris en charge par CARE + 50% carte de transport + mutuelle)

Lieu de travail : au siège de CARE France 19ème arrondissement de Paris avec des déplacements sur environ 30%

Comment postuler ?

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation en français à l'adresse : recrutement.programmes@carefrance.org

Merci d'indiquer la référence : « **Chargé.e de programme pôle urgence** »

Date-limite de candidature : 25/08/2019

CARE encourage la diversité dans ses recrutements. À compétences égales, CARE étudie les candidatures des femmes et des hommes de manière équitable.

En raison d'un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant. Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part dans les 4 semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Nous tenons également à vous préciser que : compte tenu de la RGPD (la Règlementation Générale sur la Protection des Données), en cas de candidature non retenue, nous ne conserverons pas votre dossier de candidature ni aucune information personnelle vous concernant. Tout dossier sera détruit.

CARE France applique une tolérance zéro face à l'exploitation, aux abus sexuels et à la maltraitance des femmes et des enfants et mobilise tous ses employés dans la mise en œuvre de sa politique globale.