

## Programme de la formation

### « Accéder aux financements européens de la DG INTPA »

Dates : du 28 février au 1<sup>er</sup> mars 2024  
 Horaires à titre indicatif : 9h00 – 17h30  
 Lieu : Coordination SUD, 14 passage Dubail, 75010 - Paris  
 Intervenante : **Eloïse Dougère – ELD Conseil & Formation**

#### Objectifs de la formation :

- Acquérir une meilleure compréhension des mécanismes de financement européen d'aide extérieure pour les actions internationales des OSI.
- Connaître le rôle des différents services de l'UE dans la programmation et le lancement des appels à projet.
- Rédiger au mieux la note succincte, le formulaire complet de demande de subvention à l'attention de la DG IntPa ainsi que les documents afférents (budget et cadre logique).

JOUR 1		
<b>9h30-13h</b>	<b>Ouverture de la formation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des participant·e·s et de leurs attentes</li> <li>• Présentation de la formatrice, des objectifs et du déroulé de la formation</li> <li>• Questionnaire d'entrée en formation</li> </ul>	
	<b>Fonctionnement de l'UE en matière d'aide extérieure au développement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation de la commission, présentation des DG compétentes sur la question du développement (DG INTPA, DG NEAR, SEAE, DUE)</li> <li>• Sources de financement du cadre de financement pluriannuel 2021-2027</li> </ul>	Brainstorming  Plénière
	<b>Modalités de financement de la DG IntPa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruments de financement du cadre de financement pluriannuel 2021-2027</li> <li>• Principales modifications du nouveau cadre de financement pluriannuel</li> </ul>	Travaux en groupe  Plénière
<b>14h-17h30</b>	<b>Anticipation des appels à propositions</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le cycle de programmation de la DG IntPa</li> <li>• Les consultations</li> <li>• Comment se préparer à répondre à un appel à propositions ?</li> </ul>	Apports théoriques Cas pratique Plénière
	<b>Fonctionnement du cycle des appels à proposition</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenu des appels</li> <li>• Lignes directrices des appels à propositions : objectifs de l'appel, type d'appel (ouvert/restreint), taille des subventions et % de cofinancement, critères d'éligibilité, soumission, évaluation des propositions, contractualisation</li> <li>• Soumission : les plateformes PROSPECT, PADOR et OPSYS</li> </ul>	Apports théoriques  Travaux en groupe  Plénière

JOUR 2		
	<b>Récapitulatif ludique du jour 1</b>	
9h30-13h	<b>Prérequis à atteindre pour s'engager dans une recherche de financements européens</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacité en termes d'analyse des besoins, de contrôle interne, de suivi-évaluation et de reporting</li> <li>• Introduction sur l'environnement contractuel à connaître (PRAG, Companion, manuel de gestion financière...)</li> </ul>	Brainstorming Plénière
	<b>Clés pour rédiger la note succincte selon les règles et critères de la DG IntPa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attentes de la DG IntPa à l'étape de la note succincte, section par section</li> <li>• Grille d'évaluation de la note succincte</li> </ul>	Apports théoriques Cas pratique Plénière
14h-17h30	<b>Clés pour rédiger le formulaire complet selon les règles et critères de la DG IntPa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attentes de la DG IntPa à l'étape du formulaire complet, section par section</li> <li>• Grille d'évaluation du formulaire complet</li> </ul>	Apports théoriques Echanges de pratiques Plénière

JOUR 3		
	<b>Récapitulatif ludique des jours 1 et 2</b>	
9h30-13h	<b>Clés pour rédiger le cadre logique selon les règles et attentes de la DG IntPa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthode du cadre logique (rappels)</li> <li>• Spécificité de la trame du cadre logique de la DG IntPa</li> <li>• Conseils pour le montage d'un cadre logique de qualité</li> <li>• Critères d'évaluation du cadre logique</li> </ul>	Apports théorique Cas pratique Plénière
14h-17h30	<b>Clés pour rédiger le budget selon les règles et attentes de la DG IntPa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spécificité de la trame du budget de la DG IntPa</li> <li>• Conseils pour le montage d'un budget de qualité</li> <li>• Règles contractuelles DG IntPa à avoir en tête lors du montage budgétaire (en lien avec la formation « Gestion du contrat de subvention avec la DG IntPa »)</li> <li>• Critères d'évaluation du budget</li> </ul>	Apports théoriques Travaux en groupe Plénière
	<b>Récapitulatif de la formation, conclusion</b>	

### Fin de la formation

Evaluation des connaissances et évaluation de la formation

L'animation des différents modules repose sur des méthodes pédagogiques variées permettant d'alterner entre acquisitions de savoirs théoriques et mises en pratique des connaissances acquises :

- Sessions d'apports théoriques par la consultance
- Exercices pédagogiques et travaux de groupe
- Temps individuels de travail et de réflexion
- Cas pratiques
- Discussions/débats/échanges d'expériences (temps collectifs)

**Un questionnaire d'entrée et de sortie sera proposé au groupe pour évaluer ses connaissances et sa progression en fin de formation.**

**Un questionnaire d'évaluation de la formation en ligne (PC portable/Smartphone) sera à compléter sur place et un bilan oral, à chaud, aura lieu en fin de formation.**