

## Programme de la formation à distance « Intégrer les méthodologies et techniques de plaidoyer Niveau 1 »

Dates : **4 sessions de 3,5 heures réparties comme suit :**

Session 1	1 <sup>er</sup> mars 2022	9h30 – 13h
Session 2	4 mars 2022	9h30 – 13h
Session 3	8 mars 2022	9h30 – 13h
Session 4	11 mars 2022	9h30 – 13h
Travaux individuels entre les sessions		

Lieu : **A distance'**  
Intervenants : **Jean-Denis Crola du Cabinet 6pm**

### **Objectif général de la formation :**

- Élaborer et mettre en œuvre un plan stratégique de plaidoyer au sein de son organisation.

### **Répartition des temps :**

- Temps en classe virtuelle : 14h
- Estimation du temps de travail individuel : 5h
  - Préparation session 2 : Module 3 (sur les modes d'actions et outils du plaidoyer)
  - Préparation Session 3 (construire et porter ses messages)
  - Préparation Session 4 (échange entre pairs - facteurs de succès)
  - Questionnaires « revue d'apprentissage »

Les personnes participantes devront obligatoirement être équipées d'un ordinateur avec micro, ainsi que d'une connexion à distance. Dans la mesure du possible, les participant·e·s. devront également prévoir une caméra / webcam.

Afin de s'assurer de la qualité des échanges, il est demandé de prévoir un endroit calme pour les sessions (éviter par exemple les bureaux partagés, les lieux à fort passage, les endroits bruyants tels que les lieux publics).

**Votre contact pour toute assistance technique et pédagogique : Myriam Coulibaly, chargée de mission Formation, [formation@coordinationsud.org](mailto:formation@coordinationsud.org)**

Session 1	
<i>Classe virtuelle</i>	<p><b>Ouverture de la formation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du déroulé des sessions de la formation</li> <li>• Tour de table virtuel : présentation des participant·e·s et des attentes</li> </ul>
	<p><b>Module 1. Panorama général sur le plaidoyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition du plaidoyer et des concepts et modes d'intervention apparentés</li> <li>• Discussion sur la diversité des approches et postures de plaidoyer en fonction des contextes, types de structures, moyens disponibles, etc.</li> </ul>
	<p><b>Module 2. Elaborer sa stratégie de plaidoyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail sur les étapes clés de la démarche :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1/ Analyse du problème &amp; priorisation des enjeux</li> <li>2/ Définition des objectifs de changement recherchés</li> <li>3/ Identification des acteurs et analyse du pouvoir</li> <li>4/ Identification des cibles et alliés</li> <li>5/ Identification des dates clés et des opportunités politiques</li> <li>6/ Choix des techniques et outils d'influence</li> </ol> </li> </ul>
	<p><b>Clôture session 1 - Récapitulatif des enseignements</b></p>
<i>Travail individuel</i>	<p><i>E-learning – Travail individuel (vidéo, quiz, fiches complémentaires) – 2h</i></p> <p><b>Module 3. Approfondissement des modes d'actions et outils de plaidoyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les principaux modes d'action</li> <li>• Utilisation de 12 outils et activités en fonction des objectifs et cibles visés</li> </ul>

Session 2	
<i>Classe virtuelle</i>	<p><b>Module 3 (suite). Discussion sur les modes d'actions et outils de plaidoyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retour et échange sur la base des éléments d'apprentissage en ligne</li> </ul>
	<p><b>Module 4. Mise en situation - Construction collective d'un plan d'action de plaidoyer à partir d'un cas pratique donné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse du processus de décision présenté dans l'étude de cas</li> <li>• Réflexion sur le chemin de changement et les tactiques à mobiliser</li> <li>• Choix des modes d'action, définition des activités et outils à développer</li> </ul>
	<p><b>Clôture session 2 - Récapitulatif des enseignements</b></p>
<i>Travail individuel</i>	<p><i>E-learning – travail individuel – 1h30</i></p> <p><b>Préparation session 3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail d'analyse de supports transmis par les formateurs, lecture complémentaire (fiches pratiques, etc.)</li> </ul>

Session 3	
<i>Classe virtuelle</i>	<p><b>Module 5. Mise en œuvre – Construire et porter ses messages</b>  <i>Apports théoriques et travaux de groupe</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adapter ses messages de plaidoyer en fonction des audiences</li> <li>• Les supports écrits (focus sur deux outils) :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les fondamentaux du « document de position » : analyse et recommandations</li> <li>○ La diffusion du message auprès des médias : le communiqué de presse</li> </ul> </li> <li>• Les rendez-vous « décideurs » : préparer et prendre part à un rendez-vous de lobbying</li> </ul>
	<p><b>Clôture session 3 - Récapitulatif des enseignements</b></p>
<i>Travail individuel</i>	<p><i>E-learning – travail individuel – 1h30</i></p> <p><b>Préparation session 4 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail sur les facteurs de succès, lecture préparatoire</li> </ul>

Session 4	
<i>Classe virtuelle</i>	<p><i>Echanges entre pairs/Partage d'expérience</i></p> <p><b>Discussions autour des facteurs de succès du plaidoyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilisation des moyens (humains/financiers)</li> <li>• Partage des rôles et responsabilités (facteurs organisationnels)</li> </ul>
	<p><b>Module 6 : Mesurer les progrès et l'efficacité de son plaidoyer (suivi &amp; évaluation)</b>  <i>Apports théoriques et travaux de groupe</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principes et spécificités du suivi/évaluation appliqué au plaidoyer</li> <li>• Présentation d'indicateurs clefs (d'activités et de résultats)</li> <li>• Discussion autour des outils de suivi et de collecte</li> </ul>
	<p><b>Clôture de la formation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Récapitulatif des enseignements</li> <li>• Evaluation des connaissances acquises</li> <li>• Evaluation de la formation</li> </ul>

## Fin de la formation

### Evaluation des connaissances et de la formation en ligne

L'animation des différents modules repose sur des méthodes pédagogiques variées permettant d'alterner entre acquisitions de savoirs théoriques et mises en pratique des connaissances acquises :

- Sessions d'exposés par la consultance
- Exercices pédagogiques et travaux de groupe
- Temps individuels de travail et de réflexion
- Cas pratiques/mises en situation/Jeux de rôles
- Discussions/débats/échanges d'expériences (temps collectifs)

Un questionnaire d'entrée et de sortie ou tous autres moyens seront proposés au groupe pour évaluer ses connaissances et sa progression en fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de la formation en ligne (PC portable/Smartphone) sera à compléter sur place et un bilan oral, à chaud, aura lieu en fin de formation.