

Programme de la formation

« Manager et animer une équipe hybride en présentiel et en distanciel »

Dates, horaires, lieu des sessions :

- Session 1 – le 29 août 2023 (de 9h à 17h30), en présentiel
- Session 2 – le 7 septembre (de 9h00 à 13h), en ligne
- Session 3 – le 19 septembre (de 9h00 à 13h), en ligne
- Session 4 – le 3 octobre (de 9h00 à 13h), en ligne
- Session 5 – le 12 octobre (de 9h00 à 13h), en ligne

Intervenante : Khadidja Lahlali, de FIC'Elles

Objectifs de la formation : A l'issue de la formation, les participant·e·s seront en mesure de mieux appréhender les spécificités du management des équipes hybrides présentiel/distanciel et d'adapter leurs pratiques managériales en utilisant des outils pertinents en fonction des situations, dans le cadre d'activités de mise en œuvre de projets de solidarité internationale.

Elles et ils auront acquis une meilleure compréhension des enjeux, atouts, et limites du management à distance, et des éléments de méthodes et des outils concrets leur permettant d'améliorer le management de leur équipe en format hybride.

| SESSION 1 : ENJEUX ET MUTATION DU MONDE DU TRAVAIL (1 journée – présentiel ou distanciel) | | |
|---|--|---------------------------|
| 9h00-13h00 | Ouverture de la formation : Présentation de Coordination SUD, son mandat et ses missions. Présentation de la formatrice. Présentation des objectifs et du déroulé de la formation Présentation des participant·e·s et de leurs attentes Inclusion et cadre de la formation | Brises-glaces |
| | Evaluation des compétences : pré-tests | Diagnostiques individuels |
| | Enjeux et mutations du monde du travail | Exposé théorique |
| 14h-17h30 | Présentation et mise en pratique des référentiels (SLAC & Boussole) | Exposé théorique |
| | Répartition en binômes pour préparation de l'animation des séances suivantes | Travail en binôme |
| Bilan de la session, clôture de la session | | |

SESSION 2 : ORGANISATION DU TRAVAIL (3h00, en distanciel)

| | | |
|--------|---|---|
| 9h-13h | Temps d'inclusion | Animation par un binôme de participant·e·s |
| | Cadre de la session et enjeux : Comment prioriser les tâches dans l'activité? Comment maintenir relation manager-collaborateur? | Exposé théorique |
| | Présentation et expérimentation des outils et processus | |
| | Plan d'action du manager 2.0 : quels outils et processus je peux mettre œuvre dès demain? | Réflexion individuelle puis partagé au groupe |
| | Bilan de la session, clôture de la session | |

Session 3 : ESPACES DE DISCUSSION (3h00, en distanciel)

| | | |
|--------|---|---|
| 9h-13h | Temps d'inclusion | Animation par un binôme de participant·e·s |
| | Cadre de la session et enjeux : Comment assurer des espaces de diffusion d'information fonctionnels? Comment maintenir des espaces de discussion informels? | Exposé théorique |
| | Présentation et expérimentation des outils et processus | |
| | Plan d'action du manager 2.0 : quels outils et processus je peux mettre œuvre dès demain? | Réflexion individuelle puis partagé au groupe |
| | Bilan de la session, clôture de la session | |

Session 4 : SECURITE ET SOUPLESSE (3h00, en distanciel)

| | | |
|--------|--|---|
| 9h-13h | Temps d'inclusion | Animation par un binôme de participant·e·s |
| | Cadre de la session et enjeux : Comment donner un cadre en gardant la souplesse qui permet de s'adapter aux situations nouvelles ? | Exposé théorique |
| | Présentation et expérimentation des outils et processus | Expérimentation |
| | Plan d'action du manager 2.0 : quels outils et processus je peux mettre œuvre dès demain? | Réflexion individuelle puis partagé au groupe |
| | Bilan de la session, clôture de la session | |

| Session 5 : OUTILS NUMERIQUES ET TECHNOLOGIQUES (3h00, en distanciel) | | |
|---|---|---|
| 9h-13h | Temps d'inclusion | Animation par un binôme de participant·e·s |
| | Cadre de la session et enjeux : Quels outils collaboratifs en ligne/logiciel ? | Exposé théorique |
| | Présentation et expérimentation des outils et processus | Expérimentation |
| | Plan d'action du manager 2.0 : quels outils et processus je peux mettre œuvre dès demain? | Réflexion individuelle puis partagé au groupe |
| | Evaluation des compétences : post – test | Diagnostic individuel |
| | Bilan de la session, clôture : questionnaires des acquis et de la formation, debrief à chaud de la formation | Questionnaires en ligne, debrief oral |

L'animation des différents modules repose sur des méthodes pédagogiques variées permettant d'alterner entre acquisitions de savoirs théoriques et mises en pratique des connaissances acquises :

- Sessions d'exposés par la consultance
- Exercices pédagogiques et travaux de groupe
- Temps individuels de travail et de réflexion
- Cas pratiques/mises en situation
- Discussions/débats/échanges d'expériences (temps collectifs)

Un questionnaire d'entrée et de sortie en ligne sera proposé au groupe pour évaluer ses connaissances et sa progression en fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de la formation en ligne sera à compléter sur place pour évaluer le format et le contenu de la formation. Un bilan oral, à chaud, aura lieu en fin de formation.