



AVOCATS SANS FRONTIERES
RECHERCHE SON.SA NOUVEAU.ELLE

Head of Communication

- **Lieu** : Bruxelles
- **Rend compte à** : Direction Générale
- **Département** : Comité de direction
- **Type de contrat** : CDD 1 an (renouvelable en CDI)
- **Date limite**: 31 août 2025

Notre organisation

Avocats Sans Frontières (ASF) est une organisation non gouvernementale internationale créée en Belgique en 1992. ASF soutient l'accès à la justice, la réalisation des droits humains et la lutte contre les injustices dans les pays où les droits humains sont menacés. ASF travaille dans une dizaine de pays en Europe et en Afrique et emploie environ 110 personnes dans plusieurs bureaux (Belgique, Italie, Tunisie, Maroc, République Démocratique du Congo, Niger, République centrafricaine, Ouganda et Kenya). La coordination générale se fait au bureau de Bruxelles.

1. Contexte organisationnel et enjeux stratégiques

Dans un contexte mondial de plus en plus instable, les organisations de la société civile font face à des menaces sans précédent. Conflits, rétrécissement des espaces civiques, et épuisement institutionnel remettent en cause les fondements mêmes du droit international et des droits humains. Parallèlement, l'Europe traverse une phase préoccupante de désengagement de ses valeurs fondatrices.

Au cours des cinq dernières années, les financements institutionnels et les donateurs traditionnels ont chuté de deux tiers pour l'organisation. Pour ASF, cela souligne l'urgence de diversifier ses sources de financement et de renforcer son autonomie financière, tout en conservant son indépendance opérationnelle et sa capacité d'influence.

Dans ce contexte, la communication devient un levier stratégique, à la fois pour renforcer le positionnement public de l'organisation et mobiliser des donateurs individuels et privés. C'est dans ce cadre qu'ASF recrute un.e Head of Communication expérimenté.e pour accompagner cette transition.

2. Objectif principal du poste

Le/la Head of Communication joue un rôle central dans la définition et la mise en œuvre de la stratégie de communication externe d'ASF afin de :

- Accroître la visibilité et la crédibilité de l'organisation ;
- Diversifier et développer la base de donateurs privés et individuels ;
- Restaurer et renforcer la communication interne et la cohésion des équipes, réparties sur plusieurs pays.

Ce poste combine vision stratégique, pilotage opérationnel, et leadership d'équipe, avec une forte dimension d'influence externe et de durabilité organisationnelle.

3. Positionnement dans l'organigramme

- Rend compte directement à la Direction Générale
- Est membre du Comité de Direction
- Encadre directement une équipe communication de 2 personnes (dans deux pays différents)
- Supervise 1 à 4 stagiaires par an, et potentiellement des étudiants collecteurs de fonds

4. Responsabilités principales

A. Communication stratégique et positionnement

- Définir et promouvoir la valeur ajoutée unique d'ASF (approche holistique des droits humains, expertise juridique, ancrage terrain) en collaboration avec les experts et la direction (pays, région, et coordination).
- Piloter une communication externe à fort impact, alignée sur les objectifs d'influence d'ASF.
- Garantir la visibilité des activités de terrain et des violations des droits humains.
- Intégrer l'approche fondée sur les droits (HRBA) dans toutes les communications.
- Contribuer à la stratégie d'influence et au positionnement public d'ASF.

B. Communication pour la collecte de fonds

- Concevoir et mettre en œuvre des campagnes de communication ciblées en soutien à la levée de fonds individuelle et privée.
- Développer des messages adaptés à chaque public (Belgique, Europe, Afrique subsaharienne, Méditerranée).
- Créer des supports convaincants (flyers, visuels, formulaires, contenu digital, etc).
- Organiser des événements de collecte de fonds lors de rencontres professionnelles (rentrées judiciaires, forums).
- Définir des chronogrammes et indicateurs pour le suivi à court et moyen terme.

C. Leadership du département communication

- Prendre la direction du département communication et en piloter la structuration.
- Clarifier les rôles et responsabilités de chaque membre de l'équipe.
- Définir des objectifs individuels, accompagner le développement professionnel.
- Collaborer avec les RH pour les recrutements (stagiaires, étudiants...).
- Garantir la cohérence entre communication, plaidoyer et levée de fonds.

D. Communication interne et cohésion organisationnelle

- Restaurer une communication interne fluide et efficace entre les équipes.
- Renforcer l'adhésion des équipes à la mission et à la vision d'ASF.
- Participer activement aux retraites stratégiques annuelles.
- Superviser la production du rapport annuel et autres documents internes.
- Appuyer la gouvernance et la vie associative (création de lien, engagement des membres...).

5. Compétences requises

A. Connaissances

- Diplôme universitaire ou supérieur en Communication indispensable.
- Très bonnes connaissances en droits humains et/ou droit international (un diplôme en droit est un atout).
- Maîtrise du secteur de la coopération internationale et des enjeux des OSC.
- Bonne compréhension des zones d'intervention d'ASF (une expérience terrain est un plus).
- Connaissance des médias belges et internationaux, ainsi que des réseaux sociaux pertinents pour ASF.
- Bonne connaissance du cadre légal belge applicable aux ASBL.

B. Compétences techniques et managériales

- Minimum 10 ans d'expérience à des postes de responsabilité dans la communication.
- Solide expérience en gestion d'équipe.
- Capacité à concevoir une stratégie de communication, de sa conception à sa mise en œuvre.
- Excellentes capacités de rédaction, storytelling et design de campagne.
- Maîtrise des outils digitaux et de communication modernes.
- Expérience avérée en mobilisation et fidélisation de donateurs privés.
- Capacité à animer des formations et modules pour renforcer les compétences des équipes.
- Maîtrise de minimum 3 langues dont le français et l'anglais (des langues supplémentaires sont un atout).

C. Aptitudes personnelles et comportementales

- Leadership stratégique
- Communicant.e charismatique
- Manager bienveillant.e et structurant.e
- Créatif.ve et force de proposition
- Organisé.e, rigoureux.se
- Fin.e négociateur.trice et influenceur.se
- Fort engagement pour les droits humains et la justice sociale
- Apte à se déplacer 25% de son temps dans les pays d'intervention

Ce que nous offrons

- Un rôle stratégique au cœur d'une organisation engagée et en pleine transformation
- Une équipe internationale dynamique et passionnée
- Une grande autonomie pour structurer et faire grandir le département communication
- Une exposition à des enjeux majeurs de droits humains à l'échelle mondiale
- Un salaire brut entre 5 132,48 € et 5 286,45 € en fonction de l'expérience
- 1 chèque-repas par jour presté
- 25 jours par année calendrier complet sur base d'un contrat plein temps + politique de récupération des jours passés à l'étranger
- Forfait de télétravail



- 100% des frais de transport public ou du barème kilométrique, selon le mode de transport choisi et les dispositions légales (CP 329.02)
- Une assurance hospitalisation pour vous et votre famille
- Une assurance Groupe

Pour postuler

Merci d'envoyer vos CV, lettre de motivation et disponibilités à job@asf.be, en précisant « **Head of communication** » en objet, avant le **31 août 2025**.

ASF se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de dépôt des candidatures.

Pour des raisons de ressources humaines limitées, seuls les candidats présélectionnés seront contactés par ASF. Merci pour votre compréhension.