

ENQUETE SUR LES MODELES SOCIO-ECONOMIQUES DES ORGANISATIONS NON GOUVERNEMENTALES FRANÇAISES

« Etude argent ASI, 6eme edition »

PRÉAMBULE

Coordination SUD en partenariat avec l'Agence Française de Développement (AFD) et le Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères (MEAE) lance une grande enquête sur les modèles socio-économiques des Organisations Non Gouvernementales (ONG) françaises. Elle s'inscrit dans le prolongement des enquêtes « Argent et Associations de solidarité internationale (ASI) » conduites par la commission Coopération Développement, puis par Ritimo et Coordination SUD depuis les années 2000. Son ambition est d'éclairer, par une pluralité de données financières et humaines, l'évolution des modèles socio-économiques des ONG françaises pour la période 2016 – 2020 ; et de comparer ces évolutions au regard des enquêtes précédentes.

Elle contribue plus globalement au renforcement de la connaissance des ONG, l'enjeu étant de comprendre la diversité des modèles, les tensions pesant sur les ONG, mais également de relever les pratiques inspirantes pour le reste du secteur.

Elle répond également à une attente forte des pouvoirs publics français et internationaux, et ce particulièrement au moment où, ces mêmes pouvoirs publics, souhaitent impliquer de plus en plus les ONG dans la mise en œuvre de leur politique publique d'aide au développement.

Afin de mieux cerner les enjeux actuels qui animent les acteurs et actrices de la solidarité internationale, plusieurs angles thématiques seront adoptés dans l'analyse :

- La crise sanitaire actuelle et ses premières répercussions sur la situation financière des ONG françaises ;
- L'évolution des modes de collectes des ressources ;
- La diversité des richesses humaines des ONG.

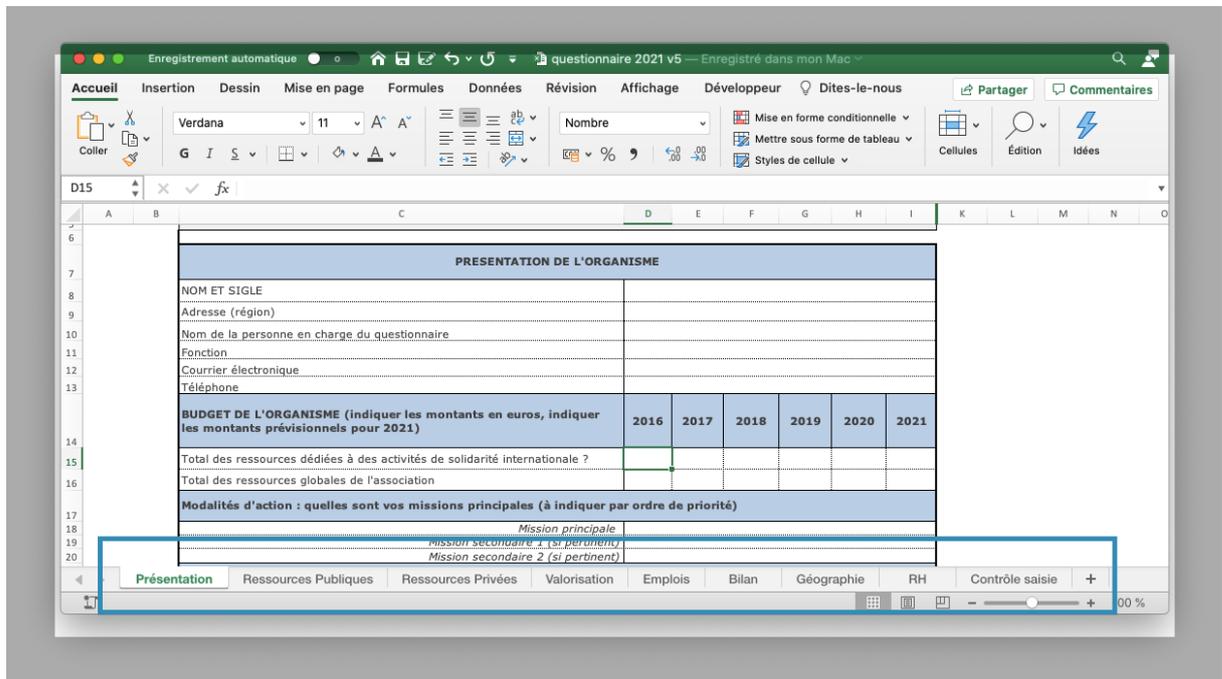
La première étape de cette enquête est un questionnaire sous forme de tableur. Le présent guide est destiné à vous appuyer pour compléter ce questionnaire. Il présente l'organisation générale du questionnaire ainsi que le détail de chacun des onglets. **Vous trouverez enfin à la fin du document les aides et support à votre disposition pendant l'étude.**

Confidentialité et anonymisation des données

Les données recueillies dans ce questionnaire seront uniquement accessibles et traitées par l'équipe de l'étude, qui garantit leur confidentialité. Il n'y aura aucune diffusion des données comptables et financières individuelles des ONG répondantes, les données et résultats de l'étude portant sur les chiffres consolidés du secteur. Les ONG répondantes seront toutefois citées dans le rapport, et classées en fonction de leur taille (budget total) et modalités d'action (missions principales), seules données individuelles des ONG répondantes communiquées dans le cadre de l'étude. Enfin, les coordonnées mails et téléphone demandées dans le questionnaire sont destinées à pouvoir vous contacter pour les besoins de l'étude, mais ne seront en aucun cas transmis à un tiers.

ORGANISATION GENERALE DU TABLEUR

LES 9 ONGLETS



Le tableur est composé de 9 onglets (feuilles) :

- 1 onglet de présentation générale de l'ONG de solidarité internationale ;
- 7 onglets thématiques (détaillés par la suite) ;
- 1 onglet de contrôle de saisie.

L'organisation du questionnaire est thématique, les questions à la fois quantitatives (chiffrées) et qualitatives sont regroupées dans une même feuille. Des données sont à renseigner dans les 8 premiers onglets.

RECUEIL D'ELEMENTS QUANTITATIFS & QUALITATIFS

Les données quantitatives

Les données chiffrées sont exprimées en euros (€) sauf indication spécifique. C'est le cas en particulier de l'onglet sur les richesses humaines (RH) où vous devez indiquer le nombre de postes en équivalent temps plein (ETP).

Les données 2016 – 2020 sont à renseigner par rapport aux états comptables de votre ONG, 2021 est à renseigner à l'aide des éléments de budget prévisionnel.

Les données qualitatives

Il vous est demandé de répondre à un certain nombre de questions qualitatives ; en fonction des questions des propositions peuvent vous être faites afin de faciliter la saisie et le traitement des informations.

- **Menus déroulants : un seul choix possible**

Modalités d'action : quelles sont vos missions principales (à indiquer par ordre de priorité)	
Mission principale	
Mission secondaire 1 (si pertinent)	
Mission secondaire 2 (si pertinent)	

Modalités d'action : quelles sont vos missions principales (à indiquer par ordre de priorité)	
Mission principale	
Mission secondaire 1 (si pertinent)	
Mission secondaire 2 (si pertinent)	
Quels sont les 3 thématiques d'intervention dans lesquels votre association agit ?	Développement Urgence et Réhabilitation Volontariat (organisme d'envoi de volontaires) ECSI Education à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale Plaidoyer Soutien/Structuration milieu associatif

Certaines cellules comportent des menus déroulants (**apparition d'une flèche lorsque vous sélectionnez la cellule**), lorsqu'un menu déroulant s'affiche, vous ne pouvez faire qu'un choix. Il s'agit donc de prioriser la réponse qui vous correspond la plus importante / majoritaire.

- **Cases à cocher : plusieurs choix possibles**

Impact de la crise COOVID sur votre activité	
En raison de la crise COVID 19, vos activités habituelles ont eu tendance à :	
Si vos activités ont eu tendance à diminuer, quels freins avez-vous rencontrés ?	<input type="checkbox"/> Difficultés à mobiliser des financements <input type="checkbox"/> Difficultés à mobiliser vos équipes (confinement, télétravail) <input type="checkbox"/> Limitation des déplacements internationaux <input type="checkbox"/> Difficultés à mobiliser des partenaires locaux

Les zones se présentent parfois sous forme de cases à cocher, **vous avez alors la possibilité de faire plusieurs choix**. Sauf indications contraires, **il n'y a pas de limites** dans le nombre de cases (et donc de choix) que vous pouvez cocher.

- **Texte libre**

Les cellules sont à compléter **librement**.

Données manquantes, non disponibles ou incomplètes

En cas de données manquantes ou non-disponibles, il est demandé aux ONG répondantes de laisser les cellules correspondantes vides, que ce soit pour données chiffrées, textuelles ou les listes déroulantes d'options du questionnaire.

DETAIL DES ONGLETS

1) PRESENTATION

Cet onglet reprend les **informations de présentation** de l'ONG (administratives, taille, missions, etc.) et des éléments qualitatifs sur l'incidence de la crise COVID 19.

- Données administratives

Pour rappel, les données recueillies dans ce questionnaire sont traitées **de manière anonyme**. Les ONG répondantes seront toutefois citées dans le rapport, les coordonnées mails et téléphone sont destinées à pouvoir vous contacter pour les besoins de l'étude. Vos coordonnées ne seront en aucun cas transmises à un tiers.

- Budget

BUDGET DE L'ORGANISME (indiquer les montants en euros, indiquer les montants prévisionnels pour 2021)	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Total des ressources dédiées à des activités de solidarité internationale ?						
Total des ressources globales de l'association						

L'étude porte sur le **périmètre de vos activités de solidarité internationale** uniquement ; nous vous demandons toutefois d'indiquer ici également les ressources totales de l'association (toutes activités confondues).

- Modalités d'action et thématiques d'intervention

Bien que vous puissiez en avoir plusieurs, nous vous demandons de ne sélectionner que **3 choix maximum**, à prioriser par ordre d'importance. Si votre ONG n'intervient que sur une thématique ou un domaine d'intervention, vous ne complétez qu'une seule case.

- Impact Crise COVID

Ce questionnaire vise à évaluer **les principaux impacts de la crise COVID sur vos activités** et sur vos budgets.

Les cases sont donc à compléter en fonction des impacts constatés en 2020 et des tendances pressenties sur 2021

2) RESSOURCES PUBLIQUES

Il s'agit ici d'identifier le montant et la sources des financements publics sous forme d'aides et de subventions.

Le chiffre d'affaires réalisé avec des acteurs publics dans la cadre de délégations de service public ou de réponses à des marchés est à renseigner dans l'onglet « Ressources Privées – Activités Marchandes ».

L'étude porte sur le périmètre de vos activités de solidarité internationale, il faut donc ici renseigner les montants qui correspondent uniquement à ces activités.

- Fonds Européens

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
LES RESSOURCES PUBLIQUES						
INTERNATIONALES						
Fonds européens gérés par l'UE						
Fonds Européen gérés par des collectivités en France						
Fonds Européens obtenus via les délégations des pays d'intervention						

Indiquer le montant des fonds européens perçus selon **les modes d'attribution**. Les fonds européens gérés par l'UE sont par exemple les fonds DEVCO-Europaid ou ECHO, les fonds européens gérés par des collectivités en France sont par exemple le FSE.

- Aide Publique au développement (APD)

Un focus est fait sur cette étude sur **l'accès des ONG aux différents dispositifs considérés comme aide publique au développement** transitant par les ONG. Nous vous demandons de préciser les informations sur les dispositifs auxquels vous avez accès auprès du MEAE et de l'AFD.

NATIONALES						
MEAE - Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères						
Précisez si vous avez eu accès aux fonds suivants :						
Urgence humanitaire						
Stabilisation						
Aide alimentaire programmée (AAP)						
Volontariat						

Par exemple, pour le MEAE, compléter le montant perçu (€) pour chaque année sur la première ligne (en noir) ; puis compléter, là aussi pour chaque année **le type de dispositif auquel vous avez eu accès** à l'aide du menu déroulant (lignes en bleu), en répondant OUI ou NON.

Accès aux financements APD	
Comment qualifieriez-vous l'accessibilité aux financements publics ?	
Si vous rencontrez des difficultés, quelles en sont les raisons principales ?	1
	2
Quels éléments ont été facilitants dans l'accès aux financements publics ?	texte libre

Des éléments sont également repris afin de **mieux qualifier l'accès aux financements publics français pour les ONG**. En particulier, nous nous intéressons aux raisons d'éventuels de refus de financement. Vous pouvez indiquer 1 ou 2 raisons principales en les hiérarchisant (1 – motif le plus fréquent, 2 – motif secondaire).

- **Aides COVID**

Aides COVID 19						
Chômage partiel						
Autres (fonds urgenc'ESS par exemple)						

A compléter pour 2020 et 2021, vous pouvez indiquer ici **les fonds de soutien et mesures d'aides exceptionnelles** à votre association, par exemple le fonds d'urgenc'ESS mis en œuvre par l'état ou des aides spécifiques des collectivités locales. En revanche, il ne s'agit pas de mentionner des fonds sur des actions nouvelles que vous auriez pu mettre en place pour répondre à la crise sanitaire. Le prêt garanti d'état (PGE) est à mentionner dans l'onglet Bilan.

3) RESSOURCES PRIVEES

L'étude porte sur le périmètre de vos activités de solidarité internationale, il faut donc ici renseigner les montants qui correspondent uniquement à ces activités.

- **Activités marchandes**

Activités Marchandes						
Vente de produits et de prestations de services auprès d'acteurs privés (particuliers, entreprises, autres organisations privées)						
Ventes de produits et de services dans le cadre d'un marché public en France (appel d'offres, délégation de service public,...)						
Ventes de produits et de services dans le cadre d'un marché public international (appel d'offres, délégation de service public,...)						
Total activités marchandes	0	0	0	0	0	0

Cette partie regroupe toutes les activités donnant lieu à une facturation de chiffres d'affaires (CA), en spécifiant les CA réalisé auprès d'acteurs privés, d'acteurs publics en France et d'acteurs publics hors de France (appel d'offres et délégation de service public).

- **Fondations, fonds de dotation et autres organisations**

Fondations, fonds de dotation et autres organisations						
Fondations d'Entreprise dont le siège n'est pas situé en France						
Fondations d'Entreprise dont le siège est situé en France						
Fondations et fonds (hors fondations d'entreprise) dont le siège n'est pas situé en France						
Fondations et fonds (hors fondations d'entreprise) dont le siège est situé en France						
Autres organisations (associations...) dont le siège n'est pas situé en France						
Autres organisations (associations...) dont le siège est situé en France						

Il s'agit ici de renseigner les ressources collectées auprès de fondations et autres organisations : les fondations d'entreprise (par exemple Fondation Air France, Fondation Veolia...), les autres fondations et fonds de dotations (par exemple Fondation de France, fondation Nicolas Hulot) et les autres organisations en particulier d'autres associations. Pour chacune de ces organisations, il convient de distinguer celles dont le siège est situé en France et celles dont le siège est situé hors de France.

- **Autres éléments issus du compte de résultat**

Reprise de provisions						
Report des ressources affectées non utilisées des exercices antérieurs						
Total des produits de l'exercice inscrits au compte de résultat						

Ces éléments sont issus du compte de résultat de votre structure, ils ne sont pas exploités directement dans le cadre de l'étude. Ils entrent toutefois dans la composition du résultat net de la structure qui est un élément d'analyse.

Le montant total des produits de l'exercice est à saisir dans le tableur (pas de calcul automatique).

- **Modes de collecte innovants**

Un focus est fait dans l'étude sur les modes innovants de collecte et nouveaux outils de financement, notamment sur les ressources tirées de la générosité du public.

Générosité du public : les modes de collectes innovants	
Quels sont les modes de collecte que vous utilisez aujourd'hui ?	<input type="checkbox"/> Crowdfunding <input type="checkbox"/> Don en ligne (réseaux sociaux, défis en ligne) <input type="checkbox"/> Livret d'épargne de partage <input type="checkbox"/> Arrondi solidaire

Crowdfunding : collecte de dons via une plateforme de financement participatif

Don en ligne : collecte via les réseaux sociaux/ défis en ligne

Livret d'épargne de partage : collecte de dons via des produits d'épargne proposés par des établissements bancaires

Arrondi solidaire : collecte des dons via des entreprises (arrondi sur ticket de caisse, arrondi sur salaire)

Autres dispositifs innovants de collecte de fonds	
Avez-vous recours aux Contrats à Impact Social (ou équivalent) ?	
Si oui, quel montant avez-vous pu collecter par ce moyen ?	
Avez-vous recours à des titres associatifs ?	
Si oui, quel montant avez-vous pu collecter par ce moyen ?	
Avez-vous créé votre propre fondation ou fonds de dotation ?	
Si oui, quel montant avez-vous pu collecter par ce moyen ?	

Un **Contrat à Impact Social** (CIS – ou SIB, *Social Impact Bonds* en anglais – parfois également dénommé DIB, *Development Impact Bonds* en anglais) est un mécanisme financier qui a pour objet de créer une collaboration entre des investisseurs, des structures de l'ESS et le secteur public autour d'un même objectif : la prévention d'un problème social. Les investisseurs financent des programmes sociaux axés sur la prévention, qui permettent à un tiers - le secteur public - de générer des économies futures et de dégager ainsi des moyens pour de nouveaux financements. Le secteur public s'engage, quant à lui, à rembourser aux investisseurs ce financement, avec intérêt, en fonction de l'impact social créé par le programme et donc des économies effectivement réalisées.

Un **titre associatif** est une obligation que les associations peuvent émettre afin de souscrire un emprunt, ils permettent d'investir dans les fonds propres d'une association en échange d'une rémunération annuelle.

4) VALORISATION

Cette partie regroupe les valorisations des ressources non monétaires mises à disposition de votre ONG. Dans cette partie, il faut distinguer les apports en nature faits par les entreprises (mécénat de compétences et mécénat en nature), les dons en nature ou mises à disposition effectués par des particuliers et particulières, collectivités ou autres associations, ainsi que le bénévolat.

La valorisation (mécénat et bénévolat)	
Mécénat (en €)	
Votre association a-t-elle recours au mécénat de compétences (mise à disposition de personnel ou prestation de services de la part d'une entreprise) ?	<input type="checkbox"/> Oui
Si oui, quel est le montant de la valorisation (en €) ?	
Votre association a-t-elle recours au mécénat en nature (don ou mise à disposition gratuite de biens de la part d'une entreprise)	<input type="checkbox"/> Oui
Si oui, quel est le montant de la valorisation (en €) ?	
Votre association a-t-elle recours à d'autres dons en nature (collectivités, associations, particuliers) ?	<input type="checkbox"/> Oui
Si oui, quel est le montant de la valorisation (en €) ?	

Il faut à la fois indiquer si vous avez accès à ce type de ressources et si c'est le cas, indiquer le montant de valorisation. Si vous n'avez pas accès tous les ans à ce type de financements, il convient de cocher la case « oui » et d'indiquer 0 dans « montant de la valorisation » les années où vous n'avez pas eu ce type de ressources.

Pour la valorisation du bénévolat, il convient ici d'indiquer la valorisation en euros du temps passé par vos bénévoles qu'ils soient membre de votre gouvernance, ou bénévoles de terrain, en France ou hors de France. Pour le calcul de la valorisation du temps passé par un bénévole on utilise par défaut le taux horaire SMIC (ou supérieur si cela peut être justifié par une grille conventionnelle) multiplié par le nombre d'heures. Il existe également la possibilité de faire un forfait journée ou demi-journée.

5) EMPLOIS

MISSIONS SOCIALES						
Dépenses affectées à la mission sociale en France						
Dépenses affectées à la mission sociale à l'Etranger						
Dans les dépenses affectées à la mission sociale à l'étranger, quel est le montant (estimation) des dépenses transitant par des partenaires locaux (OSC) ?						

Dans cette rubrique, il faut renseigner les données issues du tableau emploi- ressources ou de vos éléments de comptabilité analytique. Cela comprend l'ensemble des coûts (quelle que soit leur nature) liés à vos activités de terrain, en France et hors de France. Nous demandons par ailleurs de préciser, dans le cadre de actions relevant de vos missions sociales à l'étranger, le montant (estimé) des dépenses qui transitent par un partenaire local.

HORS MISSIONS SOCIALES						
Frais de Recherche de fonds						
Frais de Fonctionnement						
TOTAL MISSIONS SOCIALES ET HORS MISSIONS						

Dans celle-ci, il faut renseigner les données issues du tableau emploi- ressources ou de vos éléments de comptabilité analytique. Les frais de recherches de fonds correspondent à l'ensemble des charges liées à la collecte de fonds que ces activités soit faites en interne ou confiées à un prestataire.

Les frais de fonctionnement correspondent à l'ensemble des charges qui ne sont pas reliées à vos actions ou à de la collecte de fonds.

Engagements à réaliser sur ressources affectées						
Total des charges de l'exercice inscrites au compte de résultat						

Ces éléments sont issus du compte de résultat de votre structure, ils ne sont pas exploités directement dans le cadre de l'étude. Ils entrent toutefois dans la composition du résultat net de la structure qui est un élément d'analyse.

Le montant total des charges de l'exercice est à saisir dans le tableur (pas de calcul automatique).

6) BILAN

Les éléments à saisir sont issus de vos documents comptables, le tableau reprend une partie des éléments bilanciaux agrégés.

Ces éléments sont à fournir pour les années 2016 à 2020 seulement (pas d'éléments prévisionnels pour 2021). Il convient de renseigner ici le montant total du bilan de votre ONG même si celle-ci porte des actions en dehors du périmètre de la solidarité internationale.

- Un focus spécifique est fait sur l'endettement

Endettement Moyen/Long Terme					
Dont Prêt Garanti par l'Etat (PGE)					
Endettement court-terme					

Endettement moyen-long terme = prêt souscrit auprès d'un tiers d'une durée > 1 an – compte 164

Endettement court-terme = prêt d'une durée < 1 an (par exemple facilité de caisse, découvert bancaire, Dailly, prêt relais) – compte 519

Si vous avez souscrit un prêt garanti par l'État (PGE) dans la cadre des mesures de soutien COVID 19, il convient de l'intégrer dans le total de l'endettement à moyen/long terme, et d'en préciser le montant dans la ligne idoine.

7) GEOGRAPHIE

Répartition géographique des dépenses affectées au terrain						
Afrique Subsaharienne						
Océan Indien						
Afrique du Nord / Maghreb						
Proche et Moyen Orient						
Amérique du Nord						
Amérique Latine, Caraïbes						
Continent Européen						
Asie						
Océanie / Pacifique						
Pays de la Communauté des Etats						
Indépendant CEI						
Dépenses non ventilées						

Il s'agit ici de préciser par zone géographique les dépenses affectées à vos missions de terrain.

Si vous ne pouvez affecter certaines dépenses à une zone géographique précise, vous êtes invités à renseigner la ligne dépenses non-ventilées.

- Focus principaux pays d'intervention

Classer les principaux pays d'intervention sur la période (montant cumulé des dépenses terrain effectuées)

8) RH

- Données quantitatives

Masse salariale totale						
Montant des salaires bruts						
Montant des cotisations patronales						
Montant des cotisations d'assurances privées pour les salariés (santé, retraite)						

Sur la masse salariale, il convient de distinguer, les salaires bruts (comptes 641...) et les cotisations patronales (comptes 645...). Nous vous demandons également de compléter pour la masse salariale globale, le montant des assurances privées, santé et retraite, souscrites par votre ONG pour vos salariés (hors régimes obligatoires), cela va concerner en particulier pour vos salariées expatriés et vos contrats locaux.

En complément de la masse salariale, il convient de renseigner les éléments chiffrés sur vos effectifs, exprimés en équivalents temps plein (ETP), les effectifs sont répartis entre :

- Effectifs en France (contrats français, exercice des fonctions en France)
- Effectifs expatriés (contrats français, exercice des fonctions hors de France)
- Effectifs locaux (contrat hors de France, exercice des fonctions hors de France)

Calcul d'un équivalent temps plein

Une personne est employée à 80% du 1er mars au 31 octobre. Elle est donc présente 8 mois (0,67 an) à 80%. Cela représente $0,67 \times 0,8 = 0,53$ ETP

- Données qualitatives

Une attention particulière est portée dans cette étude sur la question des richesses humaines.

Les questions qualitatives visent à mieux comprendre comment sont répartis les moyens humains au sein des ONG, de qualifier les enjeux de recrutement, formation et stabilisation des équipes salariées, volontaires et bénévoles. La question de la consultance concerne les missions principales de votre ONG qui serait sous-traitée à des prestataires, il peut s'agir de la rédaction de projets, de l'évaluation, de la rédaction d'études et de guides ou de la réalisation de mission terrains.

9) CONTROLES DE SAISIE

Cet onglet permet de faire un contrôle de cohérence des données saisies, une fois que vous avez terminé de compléter le fichier.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Contrôle saisie des produits	FAUX	OK	FAUX	OK	OK	OK
Contrôle saisie des charges	OK	OK	OK	OK	OK	OK
Contrôle saisie résultat	OK	OK	FAUX	OK	OK	OK

S'il y a des incohérences entre les données saisies, la mention FAUX apparait dans le tableur. Une marge d'erreur de 1000 euros est tolérée.

Contrôle saisie des produits : l'anomalie se situe dans les onglets ressources, la somme des ressources indiquées est différente du montant des produits indiqué.

Contrôle saisie des charges : l'anomalie se situe dans les onglets emplois, la somme des emplois indiqués est différente du montant des charges indiqué.

Contrôle saisie du résultat : l'anomalie se situe dans les onglets bilan, le résultat calculé par différence des produits et des charges est différent du résultat indiqué dans l'onglet.

AIDE ET SUPPORT

Coordination Sud a fait appel à la SCOP Ellyx, agence en innovation sociale, afin d'appuyer la conduite opérationnelle de cette enquête. Les équipes d'Ellyx et de Coordination Sud sont ainsi mobilisées afin de vous aider à remplir le tableur proposé.

En complément du fichier, qu'on a voulu le plus intuitif possible, et de la présente notice permettant de le prendre en main :

- Un webinaire sera organisé courant avril permettant de répondre en direct à toutes vos questions ;
- Une adresse mail dédiée vous permettra de nous contacter à tout moment afin que nous puissions vous accompagner au mieux dans cette enquête. C'est également à cette adresse que le fichier complété doit être retourné : etude.mse@coordinationsud.org