



Fiche de Poste « Responsable de Programmes »

Lieu : Paris, France

Début de la mission : Septembre 2025

Contrat : CDI à plein temps

Date limite de dépôt des candidatures : 29 Juillet 2025

PRESENTATION DU FMDV

Le FMDV est le réseau mondial de gouvernements locaux et régionaux ayant pour mission de développer et de promouvoir des solutions de financement et d'investissement pour un développement urbain durable, juste, et résilient tourné vers les citoyens et aligné avec les engagements onusiens mondiaux.

A la fois **réseau d'expertise et incubateur de stratégies opérationnelles sur les enjeux du financement des territoires**, le FMDV accompagne les acteurs publics (ministères, gouvernements locaux et régionaux et leurs réseaux, opérateurs publics, banques et agences publiques de développement) par un appui-conseil stratégique, une assistance technique et une ingénierie financière apportées sur l'ensemble de la chaîne de valeur du financement du développement urbain.

Reposant sur une **approche multipartite**, le FMDV joue un rôle de fédérateur entre les acteurs. Il développe et anime ainsi des coalitions et alliances entre l'ensemble des acteurs engagés sur les questions de financement du développement urbain : gouvernements nationaux, régionaux et locaux, agences des Nations Unies, banques publiques de développement, investisseurs, banques privées, fondations, centres de recherche et universités, organisations citoyennes, investisseurs privés et entreprises.

Le FMDV déploie ainsi ses activités selon **cinq axes opérationnels** et ce, à l'ensemble des échelles d'intervention : internationale, régionale, nationale et locale :

- **Apporter appui-conseil et assistance technique auprès des autorités publiques** dans le cadre de programmes de coopération afin de créer les conditions du financement des territoires ;
- **Animer et organiser les dialogues multiacteurs**, à travers des alliances et des coalitions thématiques et/ou géographiques et dans le but de créer des convergences, des stratégies communes et des partenariats opérationnels entre les acteurs engagés sur le financement des collectivités territoriales ;
- **Contribuer et animer un plaidoyer international et national** pour porter la question du financement des territoires et ses solutions dans les agendas mondiaux et nationaux ;
- **Renforcer les capacités d'action** des autorités publiques sur les questions du financement et de l'investissement du développement urbain durable, juste et résilient à travers des formations et la production de connaissances basées sur l'échange entre pairs et de praticiens du financement ;
- **Développer une base solide de connaissances sectorielles et thématiques**, afin d'appuyer les acteurs à prendre des décisions éclairées et à identifier des opportunités de financement adaptées à leurs contextes spécifiques.

Le FMDV a ainsi travaillé avec plus de 1500 villes et régions dans 100 pays et a contribué à mobiliser plus d'1,3 milliard d'euros depuis sa création.

Basé à Paris, le FMDV a des équipes mobilisées sur ses programmes en Afrique et Amérique Latine.

Le FMDV recrute un.e Responsable des Programmes, basé.e à Paris, en charge de la mise en œuvre et du suivi de programmes en Afrique, particulièrement au Cameroun et à Madagascar ; i.e.l accompagnera également le développement de nouveaux programmes et contribuera aux activités de plaidoyer et de communication menées par le FMDV.

MISSIONS ET RESPONSABILITES

Le·a responsable des programmes se voit confier ses missions sur 3 périmètres :

- Gestion et mise en œuvre des programmes sous sa responsabilité (70%) ;
- Appui à la prospection de nouveaux programmes et partenariats (20%) ;
- Appui aux autres programmes et activités du FMDV, en fonction des besoins (10%) ;

Le·a responsable des est placé·e sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des Programmes.

Les missions et responsabilités sont les suivantes :

En matière de mise en œuvre et de suivi des programmes sous sa responsabilité

Assurer le pilotage, la mise en œuvre et la gestion des activités des programmes sous sa responsabilité, notamment :

- Organisation et suivi de la mise en œuvre des plans d'activités des programmes et de leurs budgets ;
- Préparation, suivi et contribution aux activités des projets ;
- Supervision et contribution aux livrables attendus des projets ;
- Recrutement et supervision des experts et consultants mobilisés sur les activités ;
- Coordination et suivi de la relation avec les partenaires impliqués sur le projet ;
- Réalisation et suivi des rapports techniques et financiers nécessaires.

En matière d'appui à la prospection de nouveaux programmes

- Participer aux réunions d'échange avec les partenaires en vue de développement de nouveaux programmes (Ministères, banques publiques de développement, collectivités territoriales, agences des Nations Unies et autres partenaires techniques et financiers) ;
- Contribuer à la réponse à des appels à projets, appels d'offre et manifestation d'intérêt ;
- Assurer une veille des opportunités pour le FMDV.

En matière d'appui aux autres programmes et activités du FMDV, en fonction des besoins

Appuis aux autres programmes et aux activités de plaidoyer et de communication du FMDV :

- Participation aux activités du FMDV : ateliers de formation, de dialogues stratégiques ou de plaidoyer;
- Participation à des conférences et rencontres régionales ou internationales ;
- Participation à des réunions et rencontres avec des partenaires stratégiques pour le FMDV.

Profil et compétences requis

Profil et expériences :

- Titulaire d'un diplôme (Bac+5) et/ou équivalent en gestion et développement des territoires, sciences politiques et/ou coopération internationale ;
- Expériences de 6 années minimums dans :
 - la conception et gestion de programmes de développement et dans les domaines de compétences des autorités publiques, notamment le développement urbain, la décentralisation financière, les finances locales, le renforcement de capacités/formation ;
 - la relation avec des autorités publiques et des partenaires techniques et financiers;
 - la gestion et le management d'experts et de consultants ;

- Expériences éprouvées dans la gestion des fonds de l'Union Européenne et de programmes financés par les bailleurs internationaux dans les pays émergents ou à faibles revenus,
- Disponibilités pour des déplacements à l'étranger fréquents.

Compétences requises

- Intérêt pour le contexte politique, économique, financier, social et culturel dans lequel le FMDV s'inscrit (localisation du financement, développement économique, gouvernance multiniveaux, développement urbain, transition urbaine) ;
- Maîtrise des enjeux liés aux changements climatiques et du financement du développement durable et de l'adaptation/atténuation ;
- Bonne compréhension du fonctionnement des institutions internationales de l'aide au développement et des réseaux internationaux ;
- Connaissance du fonctionnement des autorités publiques et particulièrement des collectivités territoriales, notamment en Afrique ;
- Excellentes capacités orales et rédactionnelles, esprit de synthèse ;
- Capacité d'analyse critique et de prise de décision ;
- Sens des responsabilités, disponibilité et engagement, et habileté à travailler en équipe multiculturelle et internationale ;
- Capacités de travail en autonomie
- Capacités organisationnelles et flexibilité dans le travail selon les priorités des missions ;
- Maîtrise du français et de l'anglais comme langues de travail, l'espagnol serait un plus.

CONDITIONS D'EMBAUCHE

- Poste en CDI, basé à Paris avec déplacements
- Avantages : remboursement 50% du titre de transport, mutuelle employeur
- Rémunération compétitive en fonction de l'expérience

Lieu de travail : Paris, France et télétravail

Candidature

Les candidat·e·s intéressé·e·s par ce poste voudront bien adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae à : recruitment@fmdv.net et aramel@fmdv.net

La date limite d'envoi des candidatures est fixée au 29 juillet 2025

Une réponse personnalisée ne sera garantie qu'aux candidats sélectionnés pour un entretien.



Job Description Program Manager

Location: Paris, France
Start Date: September 2025
Contract: Full-time, permanent position (CDI)
Application Deadline: July 29, 2025

JOB DESCRIPTION: PROGRAMME MANAGER

ABOUT FMDV

FMDV - Global Fund for Cities Development is the global network of local and regional governments dedicated to developing and promoting financing and investment solutions for sustainable, just, and resilient urban development that is citizen-centered and aligned with global UN commitments.

As both a technical network and incubator of operational strategies on territorial financing, FMDV supports public actors (ministries, local and regional governments and their networks, public operators, public development banks and agencies) through strategic advisory, technical assistance, and financial engineering across the entire urban development financing value chain.

FMDV takes a multi-stakeholder approach and plays a convening role, fostering coalitions and alliances across actors engaged in urban development finance: national, regional, and local governments, UN agencies, public development banks, private investors, commercial banks, foundations, research centers and universities, civil society organizations, and private enterprises.

FMDV's operations are structured around five areas of intervention, implemented at all levels: international, regional, national, and local:

- Providing strategic advice and technical assistance to public authorities through cooperation programmes to create enabling conditions for territorial financing;
- Facilitating and organizing multi-stakeholder dialogues through thematic and/or geographic alliances and coalitions, with the aim of creating synergies, joint strategies, and operational partnerships;
- Contributing to and leading international and national advocacy to bring the issue of territorial financing into global and national agendas;
- Strengthening public authorities' capacities on issues related to financing and investment for sustainable, just, and resilient urban development through training and knowledge production based on peer and practitioner exchange;
- Developing a strong base of sectoral and thematic knowledge to support stakeholders in making informed decisions and identifying financing opportunities tailored to their specific contexts.

Since its creation, FMDV has worked with over 1,500 cities and regions across 100 countries and has contributed to mobilizing more than €1.3 billion.

Headquartered in Paris, FMDV also has teams working on programmes in Africa and Latin America.

FMDV is recruiting a Programme Manager, based in Paris, responsible for the implementation and monitoring of programmes in Africa, particularly in Cameroon and Madagascar. The selected candidate will also support the development of new programmes and contribute to FMDV's advocacy and communication activities.

MISSIONS AND RESPONSIBILITIES

The Programme Manager's responsibilities are divided across three areas:

- Management and implementation of assigned programmes (70%);
- Support for the development of new programmes and partnerships (20%);
- Support to other FMDV programmes and activities, as needed (10%).

The Programme Manager reports to the Director of Programmes.

Key responsibilities include:***Programme implementation and monitoring***

- Lead and manage the implementation of activities under assigned programmes;
- Organize and monitor programme activity plans and budgets;
- Prepare, monitor, and contribute to project activities and deliverables;
- Recruit and supervise experts and consultants mobilized for activities;
- Coordinate and maintain relationships with project partners;
- Draft and oversee technical and financial reports.

Development of new programmes

- Participate in meetings with partners (ministries, public development banks, local authorities, UN agencies, and technical and financial partners) to explore new programme opportunities;
- Contribute to project proposals, calls for tenders, and expressions of interest;
- Conduct regular monitoring of relevant funding and partnership opportunities.

Support to other FMDV programmes and activities

- Contribute to other FMDV initiatives such as training workshops, strategic dialogues, or advocacy events;
- Participate in conferences and regional or international events;
- Represent FMDV in meetings with key strategic partners.

PROFILE AND REQUIRED COMPETENCIES***Qualifications and Experience***

- Master's degree (or equivalent, Bac+5) in territorial development, political science, international cooperation, or related fields;
- Minimum of 6 years of experience in:
 - Designing and managing development programmes related to public authority mandates, including urban development, fiscal decentralization, local finance, and capacity building;
 - Working with public authorities and technical/financial partners;
 - Managing experts and consultants;
- Proven experience managing EU funds and international donor-funded programmes in emerging or low-income countries;
- Willingness to travel internationally on a regular basis.

Required Skills

- Strong interest in the political, economic, financial, and social context of FMDV's work (localized financing, economic development, multi-level governance, urban transition);
- Solid understanding of climate change issues and sustainable development/adaptation/mitigation finance;
- Good knowledge of international development institutions and networks;
- Familiarity with public authorities, especially local governments in Africa;
- Excellent oral and written communication and synthesis skills;
- Strong analytical and decision-making skills;
- Sense of responsibility, availability, engagement, and ability to work in multicultural and international teams;
- Ability to work autonomously;
- Strong organizational skills and adaptability to mission priorities;
- Proficiency in both French and English; Spanish is a plus.

CONDITIONS

- Full-time permanent contract (CDI), based in Paris with travel required;
- Benefits: 50% reimbursement of public transport, employer-covered health insurance;
- Competitive salary based on experience;
- Workplace: Paris and remote work.

APPLICATION PROCESS

Interested candidates should send a cover letter and CV to recruitment@fmdv.net and aramel@fmdv.net

Application deadline: July 29, 2025

Only shortlisted candidates will receive a response.