

## Offre d'emploi

|                           |   |                           |                |
|---------------------------|---|---------------------------|----------------|
| <b>Poste</b>              | <b>Directeur/trice Pays Adjoint - Opérations de terrain &amp; Mise en Œuvre Projets</b> | <b>Date de début</b>      | Septembre 2018 |
| <b>Lieu d'affectation</b> | Bangui, RCA   | <b>Type de contrat</b>    | CDD            |
| <b>Durée du contrat</b>   | 12 mois (renouvelable)  | <b>Niveau de sécurité</b> | Risky (3/4)    |

### A propos d'ACTED

Depuis 1993, l'association de solidarité internationale ACTED répond aux besoins humanitaires des populations dans les situations de crise et au respect de leur dignité, tout en favorisant et mettant en œuvre des opportunités pour un développement durable, en investissant dans les potentiels de l'Homme. ACTED s'engage à répondre aux urgences et à développer la résilience face aux situations de crise, à co-construire une gouvernance effective, et à promouvoir une croissance inclusive et durable. Nous œuvrons sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire. Notre mission est de sauver des vies et de répondre aux besoins essentiels des populations dans les zones les plus difficiles d'accès. ACTED développe et met en œuvre des programmes à destination des populations les plus vulnérables qui souffrent de violences, des conflits, de catastrophes naturelles ou d'une situation de pauvreté endémique. L'approche d'ACTED dépasse la réponse d'urgence, avec un engagement dans le développement durable et l'accès des communautés aux moyens de subsistance. ACTED met en œuvre plus de 500 projets par an auprès de 11 millions de bénéficiaires dans 37 pays. Nos équipes sont composées de 400 employés internationaux et 4600 staff nationaux. Plus d'informations sur [www.acted.org](http://www.acted.org)

### Profil Pays

|                                |       |
|--------------------------------|-------|
| Nombre de projets              | 20    |
| Nombre de zones                | 3     |
| Nombre de salariés nationaux   | 290   |
| Budget annuel (EUR)            | 9,66M |
| Nbr de salariés internationaux | 20    |

### Contexte du poste et principaux défis

Depuis 2013, la République centrafricaine est confrontée à des épisodes de violence réguliers dus aux affrontements entre de nombreux groupes armés qui dressent les communautés les unes contre les autres.

La République centrafricaine oscille actuellement entre besoins d'urgence et de développement. Même si certaines régions et certaines des villes principales, notamment Bangui, la capitale, sont aujourd'hui engagées dans un processus de stabilisation, de nouveaux cycles de violence ont forcé de nombreuses personnes à se déplacer : ainsi, plus d'une personne sur cinq était déplacée ou réfugiée en République centrafricaine à la fin de 2017. Ces déplacements en masse ont affaibli la résilience des populations et généré des besoins très importants en termes d'accès aux services essentiels, comme l'eau, l'assainissement, l'éducation, l'alimentation et la santé, ainsi qu'en termes d'accès à l'emploi. Par ailleurs, les capacités administratives et institutionnelles du gouvernement pour intervenir voire même établir une présence sur l'ensemble du territoire ont été mises à mal par les nombreuses années de conflit et ses répercussions.

### Positionnement / Stratégie d'ACTED dans le pays

Depuis son implantation dans le pays en 2007, ACTED est l'un des acteurs majeurs du soutien à la population Centrafricaine et constitue l'une des plus importantes ONG du pays par son volume financier, sa couverture géographique, et son rôle central au sein du système de coordination humanitaire. L'organisation met ainsi en œuvre près de 25 projets annuellement grâce au travail d'une équipe de près de 400 personnes dont plus de 30 expatriés, répartis dans 12 bases couvrant la majorité du territoire. ACTED est l'une des 10 ONG élues au Comité Exécutif de l'organe de coordination des ONG internationales (CCO) et participe à ce titre à l'Equipe Humanitaire Pays.

Les activités d'ACTED en RCA couvrent l'ensemble du spectre humanitaire, allant d'interventions d'urgence mobiles dans le cadre du Rapid Response Mechanism à d'ambitieux projets de développement par la relance économique ou l'appui à la société civile et la gouvernance. Malgré un contexte de réduction des financements la mission d'ACTED en RCA est actuellement en rapide croissance grâce à sa capacité à apporter des solutions novatrices et ambitieuses aux besoins humanitaires et à la crise actuelle. En particulier, les activités d'ACTED RCA porte sur les secteurs suivants :

- Appui aux communautés par la construction d'infrastructures (marchés, ponts, espaces communautaires...)
- Formation professionnelles aux ex-combattants pour assurer leur réintégration
- Appui en Eau et Assainissement, suivant l'approche « Wash and Nut » (consistant à coupler l'appui nutritionnel à une assistance WASH : construction et réhabilitation de puits, réhabilitation d'Unités Thérapeutiques Nutritionnelles, formation à l'hygiène, formation des personnels soignants)
- Programme de réponse rapide aux urgences (RRM) pour un appui suite à un choc en Articles Ménagers Essentiels (NFI), Eau et Assainissement et Sécurité Alimentaire
- Education d'urgence pour les enfants déplacés
- Réponses transfrontalières aux mouvements de population
- Soutien aux populations vulnérables par des approches monétaires
- Reconstruction de logements pour permettre aux déplacés de rentrer dans leur zone d'origine

- Relance économique et soutien au secteur privé
- Reconstruction d'infrastructures routières (ponts et routes)

## Rôle et principales responsabilités

### 1. Suivi de la mise en œuvre des projets

#### 1.1. Planification des projets

- S'assurer de l'organisation dans les délais des meetings de démarrage et de clôture de chaque projet.
- S'assurer que tous les projets ont une stratégie de mise en œuvre et un plan d'actions.
- Avec le Coordinateur de zone et les Responsables Projets, planifier les différentes étapes de la mise en œuvre et établir un cadre en organisant et en priorisant les activités et les ressources pour atteindre les objectifs du projet.

#### 1.2. Mise en œuvre et suivi des projets

- Superviser la mise en œuvre des projets en s'assurant que les exigences techniques et les standards de qualité sont pris en compte et respectés de façon permanente pendant la durée du projet.
- Anticiper et atténuer les risques de retards et fournir un support ad-hoc notamment en réglant les problèmes de manière continue et en trouvant des solutions aux points de blocage.
- Suivre la réalisation des projets, la trésorerie, les taux de dépenses et assurer la clôture des projets via la revue des PMF, BFUs et rapports de projets.
- S'assurer que les obligations contractuelles sont remplies à la clôture des projets.

#### 1.3. Contrôle qualité des projets

- S'assurer de l'application pratiquement sur le terrain d'un plan/système de monitoring et d'évaluation (M&E) pour chaque projet.
- Conduire des visites fréquentes sur le terrain pour contrôler les activités et s'assurer d'une utilisation efficiente des ressources.
- Conseiller le Coordinateur de zone et les Responsables projets pour réajuster les projets en fonction des résultats des évaluations et des contrôles.
- Conseiller et assister l'équipe AMEU lors des revues de projets.
- Avec l'équipe AMEU, s'assurer que les enseignements et les meilleures pratiques éprouvés sont pris en compte dans les projets de la zone.

#### 1.4. Gestion des partenaires

- Soutenir les Responsables projets en révisant régulièrement les partenariats avec les acteurs de la mise en œuvre et s'assurer que tous les problèmes et désaccords sont résolus en temps utile.
- Apporter un soutien aux partenaires pour s'assurer d'une mise en œuvre qualitative et dans les délais des projets en ligne avec les exigences d'ACTED et des bailleurs.
- Conduire les meetings de revue des projets avec les partenaires, en apportant une attention particulière à la qualité de la relation et de la collaboration partenariales.

#### 1.5. Relations externes

- Etablir, maintenir et développer des relations professionnelles actives et régulières avec les autorités locales et quand c'est nécessaire avec les acteurs non étatiques et obtenir les autorisations et accès requis pour les activités d'ACTED.
- Soutenir, faciliter ou initier la communication et les activités de liaison en consultant et impliquant les bénéficiaires, les informateurs et acteurs clefs, les partenaires, à toutes les étapes du projet.
- S'assurer que les contacts avec les bénéficiaires sont en permanence conduits avec tact et respect.

### 2. Gestion Administrative et Opérationnelle de la mise en œuvre des Projets

#### 2.1. Finances

- Revoir les BFU(s) pour éviter les dépassements et les sous-utilisations de budgets.
- S'assurer de l'exactitude du budget prévisionnel et d'une gestion de la trésorerie efficiente.

#### 2.2. Logistique

- Contribuer au développement des plans d'achats des projets.
- Contribuer aux contrôles de qualité et aux comités d'achats pour sélectionner les fournisseurs selon les scénarios applicables.
- S'assurer que les achats sont faits dans les temps et en conformité avec les règles d'origine et de nationalité.

#### 2.3. Administration/RH

- Participer à un recrutement transparent et dans les temps du staff projet (faire des organigrammes, des ToRs, élaborer des tests de recrutement).
- Accompagner de façon proactive les Responsables projets et les Coordinateurs de zone pour adapter les structures des équipes aux besoins et aux financements
- Conduire des évaluations régulières des performances et suivre la gestion de carrière des équipes de projet en lien avec le CD.
- Garantir un environnement de travail porteur et une bonne dynamique d'équipe.
- Gérer les conflits inter-personnels.
- Renforcer les compétences des membres de l'équipe.



#### **2.4. *Transparence/Conformité***

- a) S'assurer que les rapports et documents (dossiers FLATS, listes de bénéficiaires, certificats de subvention, feuilles de présence etc.) sont faits correctement, classés et archivés selon les procédures d'ACTED.
- b) S'assurer que les membres de l'équipe sont informés et respectent le code de conduite d'ACTED et les procédures FLATS.

#### **2.5. *Sécurité***

- a) Avec les « focal points » sécurité évaluer les risques dans les zones de mise en œuvre des projets, et développer des MOSS et SOPs spécifiques au contexte.
- b) S'assurer que les membres de l'équipe sont conscients des menaces sécuritaires et respectent en conséquence les politiques de sécurité ACTED, les MOSS et SOPs.

#### **2.6. *Partenaires de mise en œuvre***

- a) Soutenir les équipes FLATS et les Responsables projets pour garantir le respect des politiques et procédures d'ACTED, et organiser des formations et présentations, si nécessaire.
- b) S'assurer que tous les problèmes financiers entre ACTED et les partenaires sont traités et que des solutions satisfaisantes pour tous sont adoptées dans les temps.
- c) En collaboration avec les équipes FLATS, revoir les « due diligences » des partenaires ou en conduire de nouvelles et réaliser des plans de travail de développement organisationnel appropriés dans un temps donné.
- d) Superviser, avec la pleine participation des partenaires, le développement d'un cadre de formation et des plans d'action.
- e) S'assurer que les partenaires fournissent tous les documents requis par ACTED et ses bailleurs en temps opportuns et selon les standards d'ACTED.

### **Qualifications et compétences techniques requises**

Etudes supérieures (Master)

Capacités rédactionnelles

Expérience à l'étranger sur des postes de management de 3 ans minimum.

La connaissance de la zone est un atout.

Très fortes capacités organisationnelles

Expérience en management d'équipes importantes, nationales et internationales

Expérience en management de projets, particulièrement avec une composante institutionnelle

Expérience dans le domaine de la participation communautaire, le lien avec les autorités locales

Compétences en gestion et administration

Flexibilité, adaptation, résistance au stress

Patience et esprit de négociation, excellentes capacités de communication écrite et orale

Parfaire maîtrise orale et écrite du français

### **Conditions et avantages**

Salaires définis en fonction de la grille des salaires ACTED

Living allowance mensuelle

Logement et nourriture pris en charge par ACTED : Logement en guest house ou housing allowance (en fonction de la durée du contrat et du pays)

Billets d'avion pris en charge par ACTED

Sécurité sociale, Mutuelle et rapatriement pris en charge par ACTED

### **Postuler**

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation + références) à [jobs@acted.org](mailto:jobs@acted.org) avec pour objet **Ref:**

**DCDOPS/RCA**