**Offre d’emploi : Responsable Projet ESSOR -Tchad**

1. **INFORMATIONS SUR LE POSTE**

**Intitulé du poste :** Responsable Projet

**Statut du poste :** Personnel du droit tchadien

**Rémunération :** grille salariale du projet

**Type de contrat et durée** : CDD renouvelable avec période d’essai.

**Lieu de travail :** Ndjamena

**Date de prise de poste :** Janvier 2024

**Supérieur hiérarchique :** Coordinateur Pays

1. **CONTEXTE**

Le consortium constitué de l’Association de Solidarité Internationale ESSOR et les ONG tchadiennes (Université Populaire, Baobab, ATURAD et Akwada) va être l’opérateur du projet « Jeunesse vers l’Emploi Durable », qui a assuré la suite de la Composante 1 du projet Bab Al Amal ayant terminé au 31 mars 2022. Ce projet financé par l’Agence française de Développement (AFD) a pour objectif de renforcer et consolider les dispositifs d’accompagnement à la formation et insertion socioéconomique implantés dans les 5 villes (N’Djamena, Bongor, Abéché, Moundou et Sarh).

Le présent projet JED d’une durée de 4 ans devra permettre de traiter en collaboration avec les opérateurs de formation, le réseau d’entreprises et les acteurs étatiques et non étatiques du secteur de la formation insertion professionnelle, les enjeux stratégiques en vue de consolider les acquis du précédent projet par la pérennisation des dispositifs (i), l’approfondissement des méthodologies d’interventions (ii) et enfin l’introduction de nouvelles innovations (iii).

Au travers ce financement de l’Agence Française de Développement, le JED vise à :

1. Rendre les jeunes vulnérables non-diplômés et les jeunes diplômés acteurs de leur avenir, par la formation et l’insertion dans la vie économique, via l’entreprenariat.
2. Renforcer durablement les dispositifs d’orientation, d’appui à la formation et à l’insertion professionnelle dans 5 villes de N’Djamena, Bongor, Abéché, Moundou et Sarh, en consolidant le portage local des dispositifs mise en place dans les quartiers.
3. Consolider la gouvernance nationale et locale du secteur de la formation et de l’insertion professionnelle, à travers les plateformes FIP.
4. **DESCRIPTION GENERALE DE LA MISSION**
5. But de la Mission du.de la RP

Sous la responsabilité du CP et en lien étroit avec le Chargé de Mission FIP au siège, le Responsable Technique international FIP ainsi que le Responsable Administratif et Financier (RAF), le.a RP mènera l'exécution du projet (activités, planification et budget) avec les partenaires afin d’atteindre les résultats quantitatifs et qualitatifs escomptés en assurant la mise en œuvre, la coordination et la supervision des activités prévues au Tchad.

1. La Coordination du projet

**Gestion de projet**

* Assurer, en étroite relation avec les ONG partenaires et les autres acteurs publics et privés concernés :
* La planification (annuelle et trimestrielle),
* La mise en œuvre des activités, avec le souci de les rendre pérennes.
* La mise à disposition des moyens humains et matériels nécessaires pour mener à bien les activités

**Missions et déplacements**

* Evaluer régulièrement la mise en place des activités dans le respect de la planification et du cadre budgétaire en réalisant des missions dans les différentes zones d’intervention
* Effectuer des visites sur le terrain tout au long du projet, selon les besoins, pour soutenir la collecte des données, vérifier leur qualité
* Suivre régulièrement les progrès du projet à travers des missions afin de s'assurer que les activités sont conformes à la qualité voulue dans les méthodologies d’ESSOR.

**Représentation du Projet**

* Gérer les relations d’ordre opérationnel avec les partenaires du projet dans un esprit d’écoute, de collaboration et avec une posture axée sur les solutions (RH projet, planification, budget…)
* Favoriser les prises d’initiative par les partenaires
* Participer aux réunions du projet à l’interne et à l’externe à la demande
* Assurer le secrétariat du comité de pilotage du projet
* Représenter ESSOR et le projet aux réunions tout en développant des partenariats avec les acteurs locaux de la FIP et autres.

**Garantir le reporting du projet :**

* Elaborer les rapports périodiques (lettres bimestrielles nationales)
* Elaborer ou superviser la production des documents de suivi du projet (TDR, compte-rendu, bases de données…).
* Suivre et évaluer régulièrement les activités terrain à travers l’analyse et la validation des tableaux d’indicateurs
* Être garant de l’archivage des documents clefs du projet : CR / TDR / Rapports d’activité
* Appuyer le Chargé de Mission dans la réalisation du rapport annuel
1. La Gestion des ressources humaines

**Gestion d’équipes**

* Assurer une communication de qualité (avec les partenaires locaux et le siège en France) en facilitant la circulation de l’information afin de garantir l’efficacité et la cohérence des activités
* Organiser régulièrement des réunions de coordinations, communications sur les orientations globales et le cadrage des activités

**Management**

* Organiser le renforcement technique et en gestion de projet pour les collaborateurs (formations, coaching…)
* Valider les contrats d’objectifs pour chaque membre de l’équipe sous son management (Coordinateurs, l’Assistant au Responsable de Projet et les Référents Techniques nationaux)
* Evaluer annuellement les membres de l’équipe sous son management en synergie avec le CP et/ou les partenaires ONG
1. Gestion financière
* Garantir l’application et le respect des procédures logistiques, administratives et financières en lien avec le RAF
* Apporter un appui aux partenaires à l’élaboration des budgets prévisionnels pour la mobilisation des fonds
* Assurer le traitement des prévisionnels trimestriels et valider l’envoi des fonds selon le schéma de validation du projet
* Assurer le suivi financier et opérer des contrôles de routine sur les caisses du projet
* Veiller à la bonne application des ressources financières du projet JED et rendre compte à ESSOR de l’utilisation des ressources en collaboration avec le RAF.
1. Le Développement stratégie globale FIP Tchad
* Participer à la définition de la stratégie pays, en lien avec le responsable de programmes au siège et les référents techniques nationaux.
* Développement des relations et alliances avec les partenaires locaux : ONG, Services publics FIP, Autorités locales (mairies), Centres de formation, Entreprises.
* Repérer les besoins sur le terrain, et les possibilités de mise en place de nouveaux projets
* Contribuer à l’identification et aux choix d’insertion d’ESSOR dans les réseaux existants
* Accompagner les activités de capitalisation en assurant la divulgation au niveau du pays
1. **Profil recherché :**

**Formation** : Master ou Maitrise en science sociale, science économique, en sciences de l'éducation, en gestion de projet ou tout autre diplôme pertinent.

**Expérience** : avoir au moins 5 ans d'expérience dans la gestion des projets et/ou une expérience significative dans le domaine de la formation et l'insertion professionnelle des jeunes.

**Connaissance et compétences** :

* Sensibilité au genre
* Aisance à l'oral, prise de parole
* Bonne connaissance de l'environnement socioculturel des villes d'intervention.
* Ouvert au changement et aux idées nouvelles, curiosité
* Aisance dans l'utilisation des outils informatiques, notamment la suite Office.
* Savoir être : Être organisé, réactif, autonome et capable de gérer et travailler en équipe.

Langue : Maitrise courante écrite, lu, parlé du français. Tout autre langue parlé au Tchad, notamment l'arabe tchadien, est un atout.

**Conditions proposées :**

* **Contrat :**  CDD d’un an avec possibilité de renouvellement, basé à N’Djamena et avec la possibilité des déplacements dans les villes d’intervention du projet (Abéché, Bongor, Moundou et Sarh)
* Rémunération brute mensuelle entre 935 000 XAF et 1 035 000 XAF selon le profil.
* Contribution à la prise en charge santé à hauteur de 240 000 FCFA annuel cumulatif ;
1. **Comment candidater ?**

Envoyer CV et lettre de motivation en français au plus tard le **31/10/2023** à l’adresse email suivante **recrutement@tchad-essor-ong.org**et **coordinateurpays@tchad-essor-ong.org**en indiquant en objet du mail la référence : **« Responsable Projet ESSOR -Tchad ».**

**Objet du mail : « NOM Prénom - candidature au poste de Responsable Projet Essor »**

Seules les personnes retenues pour un entretien seront contactées Passer un délai d’un mois après votre candidature, vous pouvez considérer que celle-ci n’a pas été retenue.

**NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités, et aucun dépôt physique n’est recevable.**

**Dates importantes :**

Ouverture des candidatures : 09 octobre 2023

Clôture des candidatures : 31 Octobre 2023

Prise de poste souhaitée : 02 Janvier 2024.

 L’ADMINISTRATION ESSOR TCHAD