

DRC/MMC

Termes de référence (TdR)

Pour une

Consultance de recherche sur le changement climatique et la mobilité humaine au Sénégal

1. Qu'est-ce que le Conseil danois pour les réfugiés (DRC) et le Centre sur la migration mixte (MMC) ?

Établi en 1956, le Conseil danois pour les réfugiés (*Danish Refugee Council - DRC*) compte parmi les ONG internationales les plus importantes et est l'une des rares organisations disposant d'une expertise particulière dans le domaine des déplacements forcés. À travers ses 9.000 employés répartis dans 40 pays, eux-mêmes appuyés par 7.500 bénévoles, le DRC protège les réfugiés et les autres populations et communautés affectées par les déplacements, promeut leurs droits et les aide à construire un avenir durable. Le DRC intervient à toutes les étapes du déplacement : lors des crises aiguës, durant le déplacement, lors de l'installation et l'intégration dans un nouveau lieu et/ou au moment du retour. Le DRC fournit une aide en protection et une assistance humanitaire vitale ; aide les personnes déplacées à subvenir elles-mêmes à leurs besoins et à s'intégrer dans les sociétés d'accueil ; collabore avec la société civile et les autorités responsables afin de promouvoir la protection des droits et la coexistence pacifique.

Le Centre sur la migration mixte (MMC) est une source majeure de données, d'informations, de recherches et d'analyses indépendantes et de haute qualité sur la migration mixte. Le MMC fait partie du Conseil danois pour les réfugiés (DRC) et est administré par celui-ci. Le projet phare de collecte de données de MMC, le 4Mi, fournit des données primaires régulières, standardisées, quantitatives et globalisées sur les flux migratoires mixtes, y compris des données sur les profils individuels, les facteurs de migration, les moyens de transport, les conditions de voyage, l'économie des passeurs, les aspirations et les choix de destination. En fournissant son expertise et des preuves crédibles (données, informations, recherches et analyses indépendantes de qualité), le MMC vise à aider les agences, les décideurs politiques et les praticiens à prendre des décisions éclairées, à avoir un impact positif sur les

politiques migratoires mondiales et régionales, à contribuer aux réponses de protection et d'assistance pour les personnes en déplacement, et à stimuler la réflexion prospective dans le secteur répondant à la migration mixte. Le MMC est actuellement opérationnel en Afrique de l'Ouest, du Nord et de l'Est, en Asie, en Amérique centrale et en Europe (Italie et Grèce). Il réalise plus de 10 000 entretiens par an, qui sont analysés et publiés dans divers rapports de recherche, documents d'information et 4Mi Snapshots.

2. Objet de la mission de consultance

Le MMC basé au Sénégal sollicite des propositions de consultant·e·s visant à produire une analyse qualitative thématique d'une étude de cas sur le lien entre mobilités humaines et changements climatiques au Sénégal.

Les candidat·e·s peuvent postuler de façon individuelle ou en équipe (cas de collaboration entre consultant·e·s nationaux et internationaux) selon les modalités décrites dans les sections 5 ; 8 et 12.

3. Contexte

Depuis mars 2024, le MMC met en place un projet de recherche sur les liens entre mobilités humaines et changements climatiques au Sénégal. Cette étude a pour objectif d'informer la programmation multi-annuelle de la coopération suisse.

Le MMC propose une étude de cas visant à mieux comprendre comment les aspirations et les capacités des personnes influencent leurs décisions de migration dans le contexte de la mobilité interne liée au changement climatique. Une zone rurale touchée par le changement climatique et qui a connu une migration rurale-urbaine importante sera sélectionnée par le MMC afin d'y mener des entretiens semi-structurés (et des discussions de groupe si cela est jugé pertinent) avec les citoyen·ne·s qui vivent encore dans cette zone. Le MMC mènera également une collecte de données dans une zone urbaine du pays dont les habitant·e·s ont des liens avec la zone rurale susmentionnée pour comprendre leurs expériences.

4. Objectifs de la mission de consultance

Le/la consultant·e devra :

- Préparer les outils qualitatifs de collecte et d'analyse venant opérationnaliser la méthodologie de recherche.
- Mener à succès [24 ; 30] entretiens individuels et [1 ; 2] groupes de discussion semi-directifs qualitatifs dans deux localités (une rurale, une urbaine), ainsi que leur retranscription et traduction vers le Français (pour les entretiens en Wolof).
- Produire une analyse de contenu thématique du corpus empirique à travers des fiches de synthèse thématiques et transversales.

5. Portée de la mission et méthodologie

Au cours de la mission, le/la consultant·e sera amené·e à réaliser les tâches et responsabilités spécifiques suivantes :

Etape 1 – Préparation :

- Effectuer une relecture critique de la note méthodologique préparée par MMC qui encadre les objectifs, questions et dimensions de recherche.
- Proposer un plan de travail, sous forme de calendrier d'exécution, inclusif des différentes étapes de réalisation pour la recherche et tenant compte des délais de révision des livrables par MMC.
- Identifier, en veillant à l'application d'une approche Age, Genre & Inclusion (AGDM), les groupes-cibles qui constitueront les sujets de recherche (échantillonnage).
- Proposer une stratégie d'engagement pour atteindre ces groupes-cibles.
- Développer les outils de collecte des données (guides d'entretien).
- Développer les outils d'analyse (codebook inclusif de la liste de thèmes étudiés) selon une démarche générique à partir des dimensions contenues dans la note méthodologique.

Livrables correspondants : note méthodologique annotée, note d'échantillonnage, guides d'entretiens, codebook.

Etape 2 – Collecte de données de terrain :

- Recruter, en respectant les caractéristiques validées par MMC, les répondant-e-s comme sources primaires d'information de l'étude.
- Conduire [12 ; 15] entretiens individuels semi-directifs qualitatifs auprès des sujets de recherche dans la localité rurale validée par MMC.
- Restituer oralement à MMC le déroulement des entretiens en milieu rural, en identifiant les résultats émergents.
- Conduire [12 ; 15] entretiens individuels semi-directifs qualitatifs auprès des sujets de recherche dans la localité urbaine validée par MMC.
- Restituer oralement à MMC le déroulement des entretiens en milieu urbain, en identifiant les résultats émergents.
- Veiller au respect des règles déontologiques lors de la phase de collecte des données de terrain.
- Restituer à l'écrit l'étape de collecte de données (ex : nombre d'entretiens, profils des interviewé-e-s, etc.) ainsi que les obstacles et/ou limites méthodologiques.
- Retranscrire, de façon précise/fidèle et en Français ou Anglais, les entretiens individuels semi-directifs qualitatifs (retranscription Ubiqus IO).

Livrables correspondants : compte-rendu de l'étape empirique, retranscriptions

Etape 3 – Analyse :

- Réviser et réajuster le codebook ainsi que la liste des thèmes à étudier selon une démarche inductive (ajout de thèmes insoupçonnés), à partir du corpus empirique (retranscriptions).
- Procéder à la codification du corpus selon un étiquetage thématique.
- Consolider les thèmes par regroupements qui mettent en évidence les relations entre thèmes au sein d'axes (ex : pondération, subordination, complémentarité, opposition, etc.).
- Produire une note synthétique pour chaque thème, ainsi qu'une note synthétique transversale.
- Conduire [1 ; 2] groupes de discussion semi-directifs qualitatifs pour valider les résultats de recherche auprès des sujets de recherche dans la localité rurale validée par MMC.

- Rédiger les versions finales des notes de synthèse en tenant compte des commentaires de MMC.

Livrables correspondants : codebook révisé, notes thématiques, note transversale, notes consolidées.

Modalités de travail

Le/la consultant-e sera encadré-e par l'équipe de MMC. Il/elle participera à des réunions de suivi régulières pour veiller à la bonne intégration de l'analyse avec le cadre programmatique de l'étude.

Il/elle pourra, si'il/elle le souhaite et notamment dans le cas de candidatures internationales, décider de sous-traiter à un-e assistant-e de recherche le travail de collecte des données de terrain. Le/la consultant-e sera redevable de la qualité technique du travail produit par cet-te assistant-e de recherche, y-compris de la qualité de la récolte des données de terrain dans le respect des règles déontologiques. L'éventuelle sous-traitance à un-e assistant-e de recherche doit être incluse dans l'offre financière du/de la consultant-e ; le MMC/DRC ne prendra pas en charge les éventuels frais additionnels n'entrant pas dans le cadre de cette offre financière.

6. Produits/résultats

Au cours de la mission, le/la consultant-e produira les livrables suivants :

- **L1 – Note méthodologique annotée**, qui devra inclure au moins les éléments suivants :
 - Commentaires substantifs aux questions de recherche, au choix des thèmes qui guideront le codage, et à la sélection des localités rurale/urbaine où la recherche sera exécutée.
 - Un plan de travail, sous forme de calendrier d'exécution, inclusif des différentes étapes de réalisation pour la recherche et tenant compte des délais de révision des livrables par MMC
- **L2 – Note d'échantillonnage**, qui devra définir (i) les critères de sélection et (ii) une stratégie d'engagement des différents groupes-cibles et sujets de recherche (max. 2 pages).
- **L3 – Guides d'entretiens**, au nombre de 2 :
 - Guide d'entretiens individuels semi-directifs qualitatifs (milieu rural).
 - Guide d'entretiens individuels semi-directifs qualitatifs (milieu urbain).
- **L4 – Codebook**, en suivant une démarche de codage générique et qui associera une étiquette à chaque thème validé par MMC dans la note méthodologique.
- **L5 – Compte-rendu de l'étape empirique**. Il s'agit d'un rapport descriptif (max. 3 pages) restituant le travail de collecte des données empiriques et donnant des informations factuelles sur le nombre d'entretiens réalisés, les caractéristiques socio-démographiques (minimum : âge et sexe) des personnes interrogées, les conditions des entretiens, ainsi que les obstacles rencontrés et limitations méthodologiques posées par les conditions du terrain.
- **L6 – Retranscriptions**. Tous les entretiens individuels [24 ; 30] seront retranscrits de façon précise et fidèle, en suivant le modèle Ubiquitous IO (suppression des erreurs de langage, répétitions et doutes pour refléter un langage parlé propre). Les groupes de discussion seront restitués au sein de rapports synthétiques.
- **L7 – Codebook révisé**, en suivant une démarche de codage générique (ajout de thèmes insoupçonnés).
- **L8 – Notes thématiques**, sous forme de synthèses analytiques (500 mots maximum par note) pour chaque thème étudié.

- **L9 – Note transversale**, sous forme de synthèse (500 mots maximum) qui analyse de façon dynamique les relations entre thèmes étudiés.
- **L10 – Notes consolidées**, après relecture et commentaires des premiers manuscrits par MMC.

Tableau récapitulatif des produits attendus :

Livrables	Date limite	Nbr de jours
- L1 – Note méthodologique annotée	12/04/2024	1
- L2 – Note d'échantillonnage	19/04/2024	1
- L3 – Guides d'entretiens	19/04/2024	2
- L4 – Codebook	19/04/2024	1
- L5 – Compte-rendu de l'étape empirique	14/06/2024	13
- L6 – Retranscriptions	09/08/2024	15
- L7 – Codebook révisé	16/08/2024	1
- L8 – Notes thématiques	30/08/2024	4
- L9 – Note transversale	30/08/2024	1
- L10 – Notes consolidées	30/09/2024	1
Total journées de travail :		40

Le/la consultant.e fournira la documentation par courrier électronique. Langue des prestations : tous les travaux de développement et les échanges se feront en Français ou Anglais ; les versions finales des prestations seront en Français ou Anglais.

7. Durée, calendrier et paiements

La durée totale prévue pour la réalisation intégrale de la mission n'excédera pas 40 jours ouvrables.

Le/la consultant.e doit être disposé.e à achever sa mission au plus tard le 30 septembre 2024.

Les paiements seront divisés en deux tranches après validation des livrables :

- Tranche 1 : livrables 1 à 5 (50%)
- Tranche 2 : livrables 6 à 10 (50%)

8. Éligibilité et qualifications/expérience demandées

- **Éligibilité :**
 - Le/la Consultant.e est autorisé.e à travailler au Sénégal.
- **Qualifications :**
 - Au minimum un Master avec expérience en recherche et rédaction de rapport ou Doctorat dans une discipline des sciences sociales
- **Expérience :**
 - Au minimum 3 ans d'expérience dans l'enseignement supérieur et/ou la recherche scientifique dans le domaine des sciences sociales.

- Au moins 3 publications (direction ou contribution à un ouvrage académique, article dans une revue scientifique, rapport analytique pour une organisation internationale) sur les thèmes du changement climatique et/ou des migrations mixtes.
- Une ou plusieurs publication(s) sur les thématiques de recherche suivantes sont souhaitées : mobilité humaine liée aux changements climatiques, genre et mobilité humaine, genre et changements climatiques, immobilité et insertion socio-économique, migrations du travail, migrations rurales-urbaines.
- Une ou plusieurs publication(s) spécifiques au contexte sénégalais sur les thèmes du changement climatique et/ou des migrations mixtes sont souhaitées.
- **Compétences et connaissances :**
 - Compétences en méthodes qualitatives de collecte et d'analyse des données, notamment en analyse de corpus thématique.
 - Maîtrise d'un logiciel d'analyse qualitative de contenus empiriques (ex : Sphinx Quali, NVivo, etc.) souhaitée.
 - Sensibilité au genre.
 - Compréhension approfondie du contexte socio-économique au Sénégal.
- **Connaissances linguistiques :**
 - Maîtrise du **Wolof** à l'oral.
 - Maîtrise du **Français** et/ou de l'**Anglais** à l'écrit et à l'oral

Remarque : Dans la situation où le/la consultant-e décide de sous-traiter à un-e assistant-e de recherche le travail de collecte des données de terrain (candidatures mixtes internationale/sénégalaise), les connaissances linguistiques (maîtrise du Français et du Wolof) seront considérées au niveau de l'équipe, et non pas au niveau des CV individuels.

9. Supervision technique

Le/la Consultant-e travaillera sous la supervision de :

- Thibaut Girault, Coordinateur régional de la recherche (MMC)

10. Lieu de la mission et support

Le/la Consultant-e exécutera la mission au Sénégal. Il/elle devra être disponible et sera responsable d'entreprendre les dispositions nécessaires pour conduire les étapes de collecte de données dans deux localités (une rurale, une urbaine) sélectionnée ultérieurement par MMC

Le/la Consultant-e utilisera son propre ordinateur et son propre téléphone portable.

11. Voyages

Le/la Consultant-e sera amené-e à voyager au Sénégal, dans une localité urbaine et une localité rurale sélectionnées ultérieurement par MMC, pour l'étape de collecte de données.

Le/la Consultant-e devra par conséquent organiser lui-même les transports, l'hébergement, l'assurance, les repas et inclure ces éléments dans sa proposition financière.

12. Processus de soumission des propositions

Le dossier de candidature des consultant-e-s éligibles au présent appel devra comprendre les documents ci-dessous :

Offre technique :

1. Un **CV** incluant les expériences/références pertinentes aux qualifications et à l'expérience listées précédemment. Dans le cas où le/la consultant-e travaillera en binôme avec un-e assistant-e de recherche, le CV de ce dernier/cette dernière devra également être joint à l'offre technique ;
2. Une **note méthodologique** (maximum 3 pages) déclinée en deux parties :
 - Proposition de **cadre analytique** pour l'étude de cas sur le lien entre changements climatiques et mobilités humaines au Sénégal (maximum 2 pages).
 - Proposition de **plan d'échantillonnage** pour l'étude, y-inclus (i) les caractéristiques sociodémographiques des répondant-e-s et (ii) l'approche retenue pour les sélectionner (maximum 1 page).
3. Un **échantillon** de rapport ou publication rédigé par le/la consultant-e.
4. Une **proposition financière** indiquant le taux journalier et le coût total de l'offre financière.