



Responsable Logistique Projet H/F - Boda - RCA

L'ASSOCIATION ALIMA

The Alliance for International Medical Action (ALIMA) est une organisation médicale internationale fondée en 2009. Elle travaille main dans la main avec un réseau d'organisations médicales locales pour fournir des soins médicaux de qualité aux personnes les plus vulnérables lors de situations d'urgence et de crises récurrentes. ALIMA et ses partenaires effectuent des recherches de pointe pour améliorer la médecine humanitaire.

La particularité de l'association est de fonder son mode opératoire sur le partenariat, principalement avec des acteurs médicaux nationaux. En mutualisant et capitalisant leurs compétences, ALIMA et ses partenaires permettent l'accès à des soins de qualité au plus grand nombre.

En 2012, le partenariat opérationnel a été officialisé avec la création d'une Plateforme des ONG médicales du Sahel constituée de 6 ONG : Keogo et SOS Médecins (Burkina Faso), Alerte Santé (Tchad), BEFEN (Niger), AMCP (Mali) et ALIMA.

Le siège social d'ALIMA est à Montreuil (France) et le bureau opérationnel est à Dakar (Sénégal). Cela permet une proximité avec les terrains d'intervention de l'ONG qui sont aujourd'hui en Afrique de l'Ouest, en Afrique de l'Est et en Afrique Centrale (Burkina Faso, Guinée, Mali, Niger, Tchad, République Centrafricaine, République Démocratique du Congo).

En 2015, l'organisation a travaillé avec plus de 1 500 employés et un budget de 28 millions d'euros. ALIMA a traité plus de 2 millions de patients dans 12 pays depuis sa création en 2009 et a lancé 10 projets de recherche axés sur la malnutrition, le paludisme et le virus Ebola.

Actuellement, le portfolio de projets est géré par 3 équipes basées à Dakar : 2 cellules de programmes réguliers (une cellule = responsable cellule, médecin référent, responsable logistique, responsable finances, responsable ressources humaine) et un service de projets urgences.

ALIMA intervient dans 10 pays : Burkina Faso, Cameroun, Guinée, Mali, Niger, Nigeria, RCA, RDC, Tchad et Soudan du Sud.

CONTEXTE RCA

ALIMA est intervenue en République centrafricaine afin de répondre à la crise humanitaire qui s'est installée dans le pays depuis la fin 2013.

En 2017, ALIMA mène deux projets distincts en Centrafrique.

Dans le cadre du premier projet, ALIMA intervient depuis janvier 2014 dans le district sanitaire de Bimbo et la 6^{ème} circonscription sanitaire de Bangui (Pétévo), situés dans l'ouest de Bangui et sa périphérie. Le projet vise à améliorer l'offre de soins primaires et à redynamiser les districts et les structures sanitaires dans un contexte de post-crise.

Ainsi, ALIMA appuie 6 centres de santé (Bimbo, Petevo, Yombo, Yatimbo, Bimon, Kokoro-Boeing) en garantissant l'offre de soins primaires. L'ONG est également intervenue dans plusieurs sites de déplacés (Carmel, Grand Séminaire, Mukassa, Saint Joseph Combodien). En outre, ALIMA a mis en place un système d'ambulance qui permet le transfert des cas graves vers les structures de santé secondaire de la capitale. En 2017, ALIMA a pour projet d'élargir l'offre de soins et l'appui à 3 Centres de santé supplémentaires (Salanga, Sakai B et Ndimba) qui se situent dans le District Sanitaire de Bimbo.

Depuis le début de l'année 2016, le projet a permis de réaliser plus de 119 000 consultations générales, plus de 3000 accouchements assistés et 900 références de cas graves. L'accent est également mis sur le renforcement des capacités des personnels de santé présents dans les structures sanitaires et la redynamisation des districts appuyés.

Le second projet, débuté en juin 2014, se situe dans la préfecture de la Lobaye. Lorsque le projet a démarré, la ville de Boda connaissait une situation particulière. Suite aux conflits intercommunautaires, le quartier majoritairement musulman s'était transformé en une véritable enclave, et cette communauté ne pouvait en sortir, et donc accéder aux soins, faute de sécurité. Dans cette région où la situation sanitaire est précaire, ALIMA a décidé de renforcer l'offre de soins secondaires en appuyant l'ensemble des services de l'Hôpital de District de Boda (OPD, maternité, chirurgie...) et de mettre en place une structure médicale au sein de l'enclave pour dupliquer l'offre de soins et permettre à la population musulmane d'y avoir accès. Une équipe chirurgicale composée d'un chirurgien et d'un anesthésiste expatriés assure tout au long de l'année la prise en charge des cas chirurgicaux. En périphérie de Boda, ALIMA appuie également les centres de santé externes de Boboua, Boganda et Boganangone pour l'offre de soins primaires et assure le référencement des cas nécessitant une prise en charge à l'Hôpital de Boda via son système d'ambulance.

En 2016, la situation sécuritaire s'est améliorée et les activités à Hôpital de Boda, service public, s'inscrivent dans une vraie dynamique de cohésion sociale, permettant aux deux communautés musulmanes et non musulmanes de se côtoyer petit à petit.

En 2016, le projet a permis de réaliser plus de 54 000 consultations générales, plus de 6000 consultations urgentes, 8000 consultations prénatales, 1 700 accouchements assistés, près de 5000 hospitalisations et 900 opérations chirurgicales.

En 2017, les besoins dans ces deux zones d'intervention sont encore importants, et ALIMA continue ses activités dans le cadre de ses deux projets. La poursuite du travail avec les districts sanitaires constitue également un axe important, puisqu'ALIMA s'inscrit dans une démarche de renforcement des structures sanitaires existantes et des capacités des autorités sanitaires locales.

Les projets d'ALIMA en RCA sont financés par ECHO, le fonds Bêkou (Phase I et II), et le CDC.

TYPLOGIE DU POSTE

Offrir un soutien logistique aux activités d'assistance médicale, selon les protocoles et normes ALIMA. Assurer la gestion optimale de la logistique sur l'ensemble des projets menés à Boda :

- Planifier les activités logistiques pour l'installation, puis le bon fonctionnement des activités médicales et de la base.
- Coordonner les activités et les équipes logistiques du projet.
- Superviser les activités de sites en conformité avec les procédures standards ALIMA, afin de faciliter la bonne réalisation des objectifs opérationnels.
- Veiller à la mise en œuvre et au respect des procédures, politiques, outils de gestion logistiques ALIMA ; au besoin, faire des propositions d'amélioration.
- Assurer la gestion et le suivi logistique des ressources matérielles de différents sites (CDS), sous la supervision des référents hiérarchique et technique.
- Mettre en œuvre les activités de support (électricité, construction, maintenance, structures de santé, sécurité), ainsi que les autres activités logistiques nécessaires à la réalisation des objectifs médicaux.
- Coordonner le travail de toutes les équipes logistiques sur les sites et à la base ALIMA, assurer leur formation et leur évaluation, définir leurs objectifs.
- Veiller à la bonne mise en œuvre et application des standards (politiques, procédures et outils),
- Assister le référent hiérarchique dans les tâches assignées si besoin ou sur demande.
- Superviser les activités Logistique mises sous sa responsabilité, gérer et assurer le suivi des équipes qui le composent : chauffeurs, radio-opérateurs, gardiens, Assistants Logs (employés).
- Assurer la sécurité du projet et faire appliquer les règles mis en place pour le projet.
- Appuyer le coordinateur projet dans la gestion de la sécurité de la mission.

LIENS FONCTIONNELS ET HIERARCHIQUES

Rend compte au Coordinateur de Projet.

Est sous la responsabilité technique du Coordinateur Logistique.

Est le supérieur hiérarchique du Superviseur Logistique base, de l'opérateur Radio / Magasinier, des gardiens et des chauffeurs.

Collabore avec tous les autres membres de l'équipe ALIMA et ses partenaires.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

L'employé doit suivre son profil de poste et faire son travail dans le respect du Code de conduite ALIMA.

I. Activités de construction et maintenance

- Mettre en place, en collaboration avec le coordinateur Logistique, les outils permettant de suivre les activités logistiques (chronogramme d'activité, cahier de charge, validation des plans et devis,...).
- Evaluer les moyens à mettre en œuvre, en collaboration avec le coordinateur logistique.
- Etablir des devis détaillés, et comparer les prestations, dans le respect des lignes budgétaires

dédiées.

- Proposer des plans d'action avec des outils permettant de suivre les activités logistiques : chronogramme d'activité, cahier de charge, validation des plans, etc...
- Superviser la mise en œuvre des activités du projet.
- Organiser et superviser la maintenance et l'entretien des infrastructures, du matériel et équipements durables.
- Déterminer les besoins logistiques mensuels à travers une demande de trésorerie.
- Superviser et encadrer les équipes en charge des projets de construction / réhabilitation.
- Participer à l'élaboration de plans et schémas techniques pour définir les travaux et préparer les dossiers de construction.
- Garantir l'entretien des structures existantes sur les sites de travail via l'équipe de maintenance et le technicien construction ou prestataire.
- Prendre part, en collaboration avec le technicien construction, à la négociation des contrats dans le respect des prix du marché local.

II. Approvisionnement et gestion des stocks

- Planifier les approvisionnements périodiques internes, en collaboration avec le Coordinateur Logistique et l'équipe logistique. Prioriser les approvisionnements.
- Analyser chaque mois les consommations mensuelles pour définir la fréquence des commandes (nourriture, carburant et consommables courants (chlore, produits d'hygiène, papeterie, etc...)).
- Suivre les envois et garantir les livraisons des livraisons.
- Mettre en place un planning périodique d'inventaire du stock logistique.
- Réaliser un inventaire à son arrivée et à son départ (passation de stock) et actualiser ces inventaires régulièrement (état théorique et physique mensuel des stocks, trimestriellement).
- Assurer et contrôler la qualité du stockage dans les entrepôts.
- Veiller à la bonne gestion du stock au travers des fiches de stock, et autres outils de contrôle.
- Contrôler que les waybills/bon de livraison et les documents de transport sont élaborés correctement.
- Suivre les donations (matériel logistique et médical), l'émission et l'archivage des certificats de dons.
- Transmettre les commandes à la capitale selon la fréquence prévue avec le coordinateur logistique.
- Veiller au respect des procédures d'Achat décrites dans le Manuel de procédures d'Appro ALIMA.
- Participer à l'élaboration et la révision du budget du projet, par l'expression des besoins nécessaires pour la conduite du projet.

III. Gestion watsan

- Déterminer les besoins des populations prises en charge par ALIMA (eau, hygiène et assainissement, abris temporaires, nourriture, biens de première nécessité).
- Participer aux missions exploratoires, en appui logistique aux équipes médicales.
- Participer aux discussions sur la conduite du projet et la définition des objectifs EHA.
- Apporter un appui technique au superviseur d'activité Logisticien Hôpital en EHA.
- Encadrer l'hygiène et l'assainissement (toilettes, douches, évacuation et traitement des eaux usées, évacuation des eaux de ruissellement), avec les responsables d'activité médicaux et le coordinateur de projet.
- Superviser l'approvisionnement en eau des différentes structures (structures médicales, base vie, bureau) selon les objectifs de quantité et de qualité fixés.

- S'assurer de la bonne gestion des déchets, du suivi des activités de la Zone à déchet,s en collaboration avec le service Watsan.
- Remplacer le Log Watsan en son absence.

IV. Gestion du parc automobile

- S'assurer que l'entretien des véhicules, motos et générateur(s) est planifié et exécuté, ainsi que les contrôles journaliers et hebdomadaires.
- Superviser la bonne tenue des Carnets de bord et de l'équipement des véhicules.
- Renouveler les documents de bord du véhicule (assurances, fiches technique, contrôles).
- Vérifier les consommations rationnelles pour tous les véhicules et équipements motorisés.
- Assurer la gestion du stock mécanique (pièces détachées et consommables).
- Superviser et former les chauffeurs, s'assurer de l'application des règles et de la mise à jour des descriptions de poste.
- Planifier les mouvements hebdomadaires du staff et les transmettre à la Coordination.
- Organiser les transferts de patients vers les hôpitaux de référence, en assurant leur sécurité.

V. Supervision du service logistique et gestion RH

- Organiser et superviser le travail des membres de son équipe.
- Animer les réunions hebdomadaires de définition des activités logistiques.
- Veiller à la circulation de l'information dans son équipe.
- Veiller à l'application et au respect du règlement intérieur ALIMA.
- Assurer la référence technique de tous les problèmes logistique/technique du projet et offrir un encadrement au personnel de logistique sous sa responsabilité.
- Participer à la planification en collaboration avec le Coordinateur logistique, le Coordinateur de projet et le Coordinateur RH, et mettre en œuvre les processus liés aux RH (recrutement, formation, briefing/débriefing, évaluations, détection de potentiel, développement et communication) du personnel logistique du projet en vue d'assurer l'évaluation et la quantité de connaissances requises pour effectuer correctement toutes les activités de logistique.
- Veiller au bon fonctionnement des équipements de communication et à leur bonne utilisation.

VI. Reporting

- Collecter et mettre à jour les données logistiques du projet (Tufioul, Tugeres, Marmota, rapport mensuels, Stirep etc...) et les transmettre dans les délais impartis au Coordinateur Projet et au Coordinateur logistique.

VII. Réponse aux urgences

- Planifier les actions de réponse aux urgences et les soumettre au Coordinateur Logistique et à l'équipe médicale.
- Déterminer les besoins en matériel et en Ressources Humaines.
- Rechercher des partenariats avec les ONG partenaires/locales dans le cadre de réponses aux urgences avec le concours du Coordinateur Projet.

VIII. Gestion sécuritaire

- Définir et surveiller les aspects techniques de la politique de réduction des risques du projet : transport, communication, protection, identification et préparation des aspects techniques de la

politique de sécurité et lignes directrices du projet, plan d'évacuation et de contingence, surveillance quotidienne de l'application des règles de sécurité et rapporter au Coordinateur de projet de tout problème pouvant survenir. À cette fin, le Responsable logistique du projet aura à créer un environnement propice à faciliter les échanges sécuritaires d'information.

•Garantir la disponibilité et le bon état du matériel des malles sécu, du matériel d'identification et de télécommunication).

EXPERIENCES ET COMPETENCES

Expériences :

- Expérience préalable à un poste équivalent avec une ONG internationale
- Une bonne connaissance en gestion logistique Hospitalière
- Bonne connaissance en Gestion EHA
- Automne et bonne capacité en management d'équipe
- Connaissance en gestion sécuritaire
- Connaissance des procédures ALIMA et Bailleurs (ECHO, USAID, ELMA, MAE, etc).

Qualités du candidat :

- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie
- Capacité d'adaptation et diplomatie
- Habilité à travailler en équipe dans des contextes multiculturels
- Compétences en formation et accompagnement

Langues : la maîtrise du français (écrit et oral) est indispensable. L'anglais serait un plus.

CONDITIONS

Durée du contrat : contrat de droit français, d'une durée de 6 mois.

Salaire : selon expérience + per diem.

ALIMA prend en charge :

- les frais de déplacements entre le pays d'origine de l'expatrié et le lieu de mission
- les frais d'hébergement
- la couverture médicale du premier jour de contrat à un mois après la date de départ du pays de mission pour l'employé et ses ayants droits
- l'assurance évacuation pour l'employé

Documents à envoyer : Pour postuler, merci de nous faire parvenir votre CV et lettre de motivation, à candidature@alima.ngo avec en sujet la référence « RLP BODA » + une lettre de réponse à aux 3 questions suivantes (qui fera office de Lettre de motivation). **Attention : la réponse aux 3 questions est indispensable pour la prise en compte de la candidature.**

- Comment avez-vous connu Alima et pourquoi souhaitez vous rejoindre nos équipes de terrain?
- Quelles sont vos expériences passées en lien avec le poste proposé?
- Selon vous, quels sont les principaux enjeux de la logistique hospitalière ?

