



Termes de Référence

Consultance d'accompagnement en communication

Commanditaire : Association DPAC Fronteira

Projet concerné : Oyapock Coopération Santé – Empowerment

Date de rédaction : Juin 2025

Lieu : Oiapoque, Brésil (avec possibilité de travail à distance et déplacements sur site)

1. Contexte et justification de la mission

L'association DPAC Fronteira, acteur majeur brésilien dans le domaine de la médiation sociale et de la prévention en santé sexuelle et reproductive à la frontière franco-brésilienne, aspire à renforcer sa visibilité, valoriser ses actions, et améliorer l'engagement des publics et partenaires dans le cadre du projet OCS-Empowerment. La diversité des bénéficiaires, l'isolement géographique et la dimension transfrontalière nécessitent une stratégie de communication appropriée, structurée et inclusive, tant au niveau interne qu'externe. Par ailleurs, DPAC doit également répondre aux exigences de communication de ses bailleurs de fonds.

2. Objectifs de la mission

Objectif général : Renforcer les capacités de communication de DPAC Fronteira afin d'accroître la visibilité de ses actions, d'améliorer la mobilisation communautaire et de valoriser les résultats auprès des partenaires, bailleurs, bénéficiaires et médias.

Objectifs spécifiques :

- Diagnostiquer les pratiques, outils et besoins en communication interne et externe de DPAC Fronteira.
- Élaborer une stratégie et un plan de communication adaptés au contexte local et transfrontalier, en cohérence avec les objectifs du projet.
- Accompagner la mise en œuvre des actions de communication (supports, réseaux sociaux, relations presse, événements, etc.).
- Former et outiller l'équipe DPAC à la communication digitale et institutionnelle.
- Développer un réseau de contacts médias et partenaires pour renforcer l'impact des messages.

3. Résultats attendus et livrables

- **Diagnostic de communication** : analyse de l'existant, identification des forces, faiblesses et axes d'amélioration.
- **Stratégie et plan de communication** : document structurant les objectifs, cibles, messages clés, canaux, calendrier et budget prévisionnel.
- **Outils et supports de communication** : modèles de communiqués, dossiers de presse, canevas pour réseaux sociaux, templates visuels, etc.
- **Rapports de suivi** : synthèse des actions menées, indicateurs de visibilité, recommandations d'ajustement.
- **Formation et accompagnement** : sessions pratiques pour l'équipe sur la gestion des réseaux sociaux, la rédaction de contenus et la gestion de crise.
- **Base de contacts médias et partenaires** : fichier actualisé pour la diffusion et le relais des informations.

4. Méthodologie proposée

- **Analyse documentaire** : revue des supports existants, audit des outils et pratiques actuelles, entretiens avec l'équipe et partenaires.
- **Ateliers participatifs** : co-construction de la stratégie, identification des messages clés et des cibles prioritaires.
- **Accompagnement opérationnel** : appui à la création et diffusion de contenus, gestion des relations presse et des réseaux sociaux.
- **Formation-action** : ateliers pratiques, coaching individuel et collectif sur la communication digitale et institutionnelle.
- **Suivi et évaluation** : rapport d'étape, indicateurs de visibilité, recommandations d'ajustement.

5. Profil du consultant ou de l'équipe

- Diplôme supérieur (minimum bac+4) en communication, journalisme, relations publiques ou domaine connexe.
- Expérience confirmée (minimum 5 ans) en communication institutionnelle, idéalement auprès d'ONG ou associations en contexte international.

- Maîtrise des outils de communication digitale, gestion de réseaux sociaux, relations presse et création de contenus multimédias.
- Bonne connaissance du contexte associatif, des enjeux santé sexuelle et reproductive au Brésil.
- Maîtrise du portugais obligatoire.
- Capacités d'analyse, de synthèse, de pédagogie et d'animation participative.

6. Durée et calendrier

- **Durée estimée de la mission** : 20 à 25 jours ouvrés, répartis sur 4 mois, dont temps obligatoire sur Oiapoque.
- **Période de réalisation** : octobre 2025 à mars 2026 (dates à préciser avec le commanditaire).
- **Livrables intermédiaires** : diagnostic, stratégie, plan d'action, supports de communication, rapport de suivi.
- **Livrable final** : rapport de mission, plan de communication, base de contacts, supports produits.

7. Modalités de réponse

Les consultants intéressés sont invités à transmettre :

- Un CV détaillé et une lettre de motivation
- Une note méthodologique (2 pages max) précisant la compréhension de la mission, la méthodologie envisagée et le calendrier prévisionnel
- Une proposition financière
- Des références de missions similaires et exemples de réalisation.

8. Confidentialité et propriété des livrables

L'ensemble des données collectées et des livrables produits dans le cadre de la mission demeurent la propriété de DPAC Fronteira et de ses partenaires. Le consultant s'engage à respecter la confidentialité des informations recueillies et à agir dans le respect de la loi et de la déontologie professionnelle.

Date limite de soumission : 20 juillet 2025

à janemillerap@gmail.com copie à rhodes.sophie@idsante.eu et laporte.coline@idsante.eu