



Service
protestant
de mission

Défap

www.defap.fr

*Le Défap est le service missionnaire de deux unions
d'Églises Protestantes Françaises
par le financement de projets, par les échanges de personnes,
par le soutien à la formation théologique et à la réflexion
missiologique, par le partage d'informations, il contribue à
entretenir des relations vivantes au sein d'un réseau d'Églises
présentes sur plusieurs continents.*

Vous êtes à l'aise dans le travail en équipe, organisé(e), autonome, vous aimez la vie associative et vous êtes disponible dès que possible, le Défap recherche un(e) :

Assistant communication (F/H)

CDD 6 mois renouvelable à temps plein - poste basé à Paris

30 K€ selon expérience

Sous la responsabilité de la chargée de communication et rattaché(e) au service Animation – Communication – Information.

MISSIONS

- Gestion technique et optimisation du site web (Webmaster).
- Rédaction et mise à jour des contenus pour le site web, les newsletters et les réseaux sociaux (LinkedIn, Instagram, etc.).
- Création de visuels simples à l'aide d'outils de design (Canva, Photoshop, etc.).
- Mise en place de campagnes de communication digitale.
- Analyse des résultats des différentes campagnes.
- Rédaction d'articles et de communiqués en lien avec l'activité du Défap.
- Coordination logistique et participation à l'organisation d'événements internes et externes (salons, congrès, webinars, etc.).
- Préparation des supports de communication (invitations, flyers, présentations PowerPoint, etc.).

Cette liste est non exhaustive.

PROFIL

- Diplômé.e d'un Bac + 2/3 ou équivalent en Communication, Marketing ou domaine similaire.
- Une bonne connaissance du réseau ecclésial protestant serait un plus.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES

- Bonne maîtrise des outils de communication (Word, Excel, PowerPoint, Photoshop, Canva, etc.).
- Connaissance des réseaux sociaux et des outils de gestion de contenu.
- Excellente qualité rédactionnelle.
- Sens du détail et créativité.
- Rigueur, autonomie et esprit d'équipe.

CV et lettre de candidature à envoyer :

Service protestant de mission - Défap - à l'attention du Secrétaire Général

102 boulevard Arago - 75014 Paris - secretariat.general@defap.fr