

## Poste Siège Responsable du Développement des RH Nationales

### OFFRE DE POSTE

**Première Urgence Internationale** est une organisation non gouvernementale de solidarité internationale, à but non lucratif, apolitique et laïque. L'ensemble de ses personnels se mobilise au quotidien pour couvrir les besoins fondamentaux des victimes civiles mises en péril, marginalisées ou exclues par les effets de catastrophes naturelles, de guerres et de situations d'effondrement économique. L'objectif est d'aider les populations déracinées dans l'urgence, tout en leur permettant de regagner rapidement autonomie et dignité.

L'association mène environ **200** projets par an, dans les domaines de la sécurité alimentaire, la santé, la nutrition, la réhabilitation d'infrastructures, l'eau et l'assainissement et la relance économique. Première Urgence Internationale intervient en appui à près de **6 millions de personnes dans 22 pays**, en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient, en Europe de l'Est, et en France. Les ressources humaines nationales comptent, en 2020, près de 2500 personnes sur l'ensemble des missions.

Dans le cadre de l'orientation sur la formation de ses ressources humaines s'inscrivant dans sa nouvelle stratégie pluriannuelle, **Première Urgence Internationale** recrute pour son département RH un :

### **RESPONSABLE DU DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES NATIONALES (H/F)**

Poste basé à Asnières-sur-Seine (92)

#### **MISSION**

Le/la Responsable du Développement des RH Nationales, en concertation avec le DRH, définit et déploie le cadre du Développement des Ressources Humaines sur le terrain des différentes missions (RH Nationales).

#### **POSITION DANS L'EQUIPE ET AU SIEGE**

Au sein du Département des Ressources Humaines (20 personnes réparties en 2 services Recrutement & Parcours et Gestion des Ressources Humaines), sous la responsabilité du Directeur des Ressources Humaines et en lien avec un groupe projet dédié, le/la Responsable du Développement des RH Nationales travaille en étroite collaboration avec les Coordinateurs pertinents sur le terrain (Coordinateurs RH et coordinateurs Finance) et les staffs-clés impliqués au niveau du Siège :

- ➔ Le Responsable Recrutement et Parcours
- ➔ Le Responsable de la Gestion des Ressources Humaines
- ➔ Les Responsables d'autres services, en particulier : le Responsable du Service Technique et Capitalisation, le Responsable du Contrôle de Gestion, l'Auditrice Interne et les Responsables Géographiques.

#### **PRINCIPALES ACTIVITES**

##### **Définir et déployer le cadre de Développement RH nationales**

- Définir les axes de Développement RH pour les ressources nationales dans les pays où l'association est présente, afin de renforcer les compétences Terrain, en cohérence avec la stratégie de l'association.
- Définir une matrice de responsabilités Siège et Terrain sur les RH Nationales.
- Coordonner les actions de Développement RH des staffs nationaux.
- Accompagner les missions (identification de missions pilote, méthodologie, visites, échéances...)
- Définir, créer et manager le pôle de Développement RH Nationales.

## Définir et déployer le cadre de la Formation

- Définir la stratégie de Formation et gérer le budget Formation des RH Nationales (objectifs, moyens, supports, personnes à former, dans le respect du budget défini).
- Animer les réunions de travail du Projet Formation RH Nationales.
- Réaliser un audit de l'existant en termes de formation et proposer les supports appropriés (formations en présentiel, e-learning, transfert de compétences, etc.).
- Structurer l'offre de formation et l'organisation du développement des compétences, en cohérence avec les besoins de développement des différentes missions.
- Définir les outils adéquats, implémenter un LMS (Learning Management System).
- Déployer la stratégie de formation dans les missions, animer la communauté des responsables RH terrains (coordinateurs RH, Finance et RH, adjoints chef de mission support, chef de mission).
- Accompagner les équipes pour la création de supports de formation et de tutoriels et dans l'utilisation des outils de formation.
- Développer la formation de formateurs et la formalisation des expertises techniques existantes.

## Missions Transverses

- Etre le référent formation pour le Service Technique et Capitalisation et pour le SERA (Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage), afin de développer le partage de connaissances internes au sein des différents départements.

## PROFIL RECHERCHE

- ➔ Expérience des projets humanitaires sur le terrain
- ➔ Expérience en organisation de stratégies de formation, en déploiement de systèmes de formation et d'organisation de la
- ➔ Expérience en management de ressources humaines nationales très appréciée
- ➔ Très bonne maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit
- ➔ Très bonnes capacités rédactionnelles
- ➔ Maîtrise complète du Pack Office
- ➔ Capacité à travailler en grande autonomie
- ➔ Excellent relationnel, capacités de négociation, diplomatie
- ➔ Grande rigueur, sens aigu de l'organisation, très forte capacité en gestion des priorités
- ➔ Créativité, goût pour l'innovation, force de proposition

## CONDITIONS PROPOSEES

**Statut :** Cadre

**Type / Durée du contrat :** Contrat à Durée Déterminée de 12 mois renouvelables

**Salaire :** 3 350 € brut mensuel, sur 12 mois

**Autres :** 5 semaines de CP par an, 1 RTT par mois (37 heures / semaine), prise en charge à hauteur de 50% du titre de transport, de 60% des Tickets Restaurant (d'une valeur faciale de 8 euros / jour) et de 80% de la mutuelle santé et prévoyance.

**Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Christelle ANDRE,  
DRH à l'adresse suivante :**

[recrutement-siege@premiere-urgence.org](mailto:recrutement-siege@premiere-urgence.org)

**avec la référence RDEVRH en objet de votre mail.**

**Première Urgence Internationale**

2 rue Auguste Thomas  
92600 Asnières-sur-Seine

*NB : Nous nous réservons la possibilité de finaliser le recrutement avant la date de clôture de dépôt des candidatures.*