

---

## Demande de cofinancement au Frio

### Note d'intention

---

Avant de compléter cette note d'intention, merci de prendre contact avec le secrétariat du FRIIO afin de convenir d'un rendez-vous d'information : [frio@coordinaitonsud.org](mailto:frio@coordinaitonsud.org)

Transmettre en complément à cette note d'intention les éléments suivants par courrier électronique :

- les statuts de l'association ;
- l'organigramme de l'association ;
- La liste des membres du CA ;
- les trois derniers rapports d'activité, moral et financier ;
- la synthèse des rapports d'évaluation de projet (F3E ou autres) si ces évaluations ont abordé une ou des problématiques qui fait / font l'objet de la demande au Frio.

1. Informations sur le demandeur :

1.1. Nom de l'association :

1.2. Date de création :

1.2. Statut juridique :

1.3. Adresse du siège social :

Adresse de correspondance :

1.4. Nom, fonction, mail et téléphone de la personne apte à renseigner sur la demande :

1.5. Objet de l'association :

1.6. Budget total de l'association à N-1 :

1.6.1. Dont consacré à la solidarité internationale à N-1 :

1.6.2. Principales sources de financement :

1.7. Nombre d'adhérent·e·s :

1.8. Personnel en France :

	Femmes (nombre)	Hommes (nombre)	Autre (nombre)	Total (nombre)
Salarié·e·s				
Bénévoles				
Volontaires				

Autres (préciser)				
Effectif TOTAL				

1.9. Personnel sur le terrain :

	Femmes (nombre)	Hommes (nombre)	Autre (nombre)	Total (nombre)
Salarié-e-s				
Bénévoles				
Volontaires				
Autres (préciser)				
Effectif TOTAL				

1.10. Adhésion à des réseaux

1.11. Autres informations sur l'association :

## 2. Informations sur le projet

A quel stade de réflexion se rapporte votre demande ?

- Diagnostic organisationnel
- Accompagnement à la définition de stratégie
- Conduite du changement

2.1. Résumé du/des problèmes conduisant à l'action et lien avec le projet Frio précédant le cas échéant

2.2. Quels sont les objectifs de cette action ?

2.2.1 Objectif général

2.2.2 Objectif spécifique

2.3. Quels sont les résultats attendus de cette action ?

2.4 Quelles sont les activités à mettre en place ?

2.5 Quels sont les indicateurs pour mesurer l'atteinte des résultats ?

2.6. Quels sont les acteur·rice·s et parties prenantes de l'action ?

2.7. Quels sont les mécanismes de suivi de l'action prévus ?

2.8. Quels sont les moyens requis

2.8.1 Budget total et budget projeté demandé au Frio

*Pour rappel, la contribution du Frio est limitée à*

- *70% du montant total du budget de l'action pour les organisations dont le budget annuel est inférieur ou égal à 3 millions d'euros*
- *60% du montant total du budget de l'action pour les organisations dont le budget annuel est supérieur à 3 millions d'euros*

2.8.2 Ressources humaines nécessaires en interne

2.8.3 Ressources matérielles requises

2.8.4 Nature et rôle de l'expertise externe

2.9. Calendrier prévisionnel

2.10. Quelles sont les difficultés/risques envisagés

2.11. Autres informations sur l'action