

PROFIL DE POSTE

Informations préliminaires sur le poste

Intitulé du poste	LOGISTICIEN/NE TANGANYIKA (EX KATANGA)
Pays & base d'affectation	RDC, KALEMIE (TANGANYIKA)
Rattachement hiérarchique	COORDINATEUR/TRICE TANGANYIKA
Durée de passation	1 semaine

Informations générales sur la mission

Contexte

Première Urgence Internationale (PUI) est une Organisation Non Gouvernementale de solidarité internationale, à but non lucratif, apolitique et laïque. L'ensemble de ses personnels se mobilise au quotidien pour couvrir les besoins fondamentaux des victimes civiles mises en péril, marginalisées ou exclues par les effets de catastrophes naturelles, de guerres et de situations d'effondrement économique. L'objectif est d'aider les populations déracinées dans l'urgence, tout en leur permettant de regagner rapidement autonomie et dignité.

La RDC en 2016 fait encore face à une instabilité importante, principalement dans l'est du pays (Kivus, Province Orientale et Tanganyika) en raison des affrontements entre les groupes armés irréguliers et les forces militaires nationales/MONUSCO au Nord Kivu et du conflit inter communautaire entre la population Batwa et Luba dans la Province du Tanganyika. Par ailleurs, des enjeux politiques et constitutionnels majeurs risquent de complexifier la grille de lecture des différents conflits encore en cours, en particulier le processus électoral prévu pour fin 2016.

D'autres facteurs aggravants contribuent à déstabiliser le contexte, tels que les effets des perturbations climatiques reportées pendant le premier trimestre 2016, et les épidémies de rougeole, cholera et fièvre jaune qui sévissent en ce moment.

Au niveau de la Région des Grands Lacs, le pays est directement affecté par l'instabilité politico-militaire des pays frontaliers comme la RCA et le Burundi.

Positionnement / Stratégie de PUI dans le pays

PUI a pour objectif de proposer une réponse intégrée aux crises humanitaires actuelles dans trois provinces: Tanganyika, Sud Ubangu, Nord Kivu et plus récemment à Kinshasa. PUI agit au plus près des populations vulnérables dans des zones fortement touchées par les conflits armés. Par un soutien aux centres de santé dans les régions les plus reculées et difficiles d'accès l'objectif est d'apporter une réponse d'urgence (et prise en charge de la MAS, vaccinations, lutte contre le VIH, appui aux victimes de violences sexuelles) et un appui plus durable au personnel de santé (formations). Parallèlement à cela, l'aide à la relance d'activités agricoles constitue un prolongement logique par rapport à la nature des besoins, l'agriculture et l'élevage représentant l'essentiel de l'économie. PUI travaille également à l'amélioration des conditions de vie des populations déplacées et hôte par la distribution de kit AME ou de kits AGR. Depuis Aout 2016, PUI a lancé un programme de soutien au système de santé à Kinshasa (santé sexuelle et reproductive des jeunes hommes et femmes vulnérables).

En 2017, PUI souhaite orienter son action vers le renforcement de capacités de résilience des populations ciblées par ses projets, tout en accentuant ses capacités de réponse/positionnement rapide sur les crises d'urgence. La capacité des ménages à résister à un choc et à mettre en place des stratégies d'adaptation et de survie constitue une priorité dans ce type de contexte, dans lequel des problématiques structurelles doivent faire face à des tensions récurrentes débouchant fréquemment sur des conflits armés.

Historique de la mission et programmes en cours

En activité depuis 2007 au **Nord Kivu**, PUI était en charge de la gestion des camps de personnes déplacées en partenariat avec le HCR. Depuis Aout 2015, PUI est en charge de la gestion de 12 Sites en partenariat avec l'OIM. Parallèlement, PUI a mis en œuvre de nombreux projets de sécurité alimentaire (distributions alimentaires, d'intrants agricoles, multiplication locale de semences) financés par OFDA. En lien avec les changements contextuels, aujourd'hui PUI est présent avec un projet sous financement OFDA (juin 2016 – mai 2017) dans le secteur de la sécurité alimentaire (relance agricole) et AME en faveur de la population déplacée et hôte dans le Territoire du Masisi. De manière complémentaire, depuis aout 2016, PUI a lancé des activités de réponse d'urgence en santé et nutrition dans les Zones de Santé de Mweso et Birambizo grâce à un financement ECHO (aout 2016- février 2017). Les deux actions font partie de deux projets multi provinces qui intègrent des activités similaires dans la Province du Tanganyika.

Au **Tanganyika**, PUI se positionne depuis 2013 avec une réponse d'urgence aux populations déplacées dans une zone où les acteurs humanitaires sont encore peu nombreux. PUI a apporté dans un premier temps une aide médicale et alimentaire complétée par la suite

par un appui à la reconstitution des moyens d'existence. Financé par ECHO, PUI soutien les centres de santé des ZS de Nyunzu et Kiambi (accès aux soins de santé primaire, lutte contre la malnutrition sévère, assistance financière etc...). PUI intervient également pour répondre aux besoins en soins de santé primaire, en malnutrition aiguë sévère et en traitement / suivi des victimes de violences sexuelles, des populations déplacées et dans la lutte contre le VIH/Sida. Depuis 2014, PUI travaille également sur des projets de sécurité alimentaire (foires aux semences et outils) et de relance économique (via du Cash For Work) sous financement OFDA.

Dans le **Sud-Ubangui**, PUI intervient depuis 2010 dans le secteur de l'assistance alimentaire et depuis 2012 dans le secteur des soins de santé primaire. Entre 2013 et 2015, PUI a focalisé son intervention sur l'appui au retour des rapatriés de République du Congo dans le Territoire de Libenge dans les domaines de la relance agricole et économique. Depuis début 2015 PUI a mis en place une nouvelle stratégie d'appui aux réfugiés centrafricains hors site et aux familles hôtes par le biais de distribution de vivres et d'un projet de relance agricole et de relance économique. Depuis janvier 2016, PUI a lancé des activités de réponse d'urgence dans le cadre de la santé et nutrition grâce à un financement du Fond Commun Humanitaire.

Configuration de la mission

BUDGET 2016 – 2017	Budget Mission RD : 6millions EUR
BASES	Goma, Mweso, Nyunzu, Kiambi, Kalemie, Kinshasa, Libenge, Zongo, Kabalo, Béni
NOMBRE D'EXPATRIÉS	16 postes + 5 postes RT nationalisés
NOMBRE D'EMPLOYES NATIONAUX	170
NOMBRE DE PROJETS EN COURS	7
PRINCIPAUX PARTENAIRES	USAID/OFDA, BPRM, ECHO, Mairie de Paris, OIM, PNUD (Pooled Fund), Ambassade de France
SECTEURS D'ACTIVITÉS	Santé/Nutrition, Sécurité Alimentaire et Moyens d'Existence, CCCM, Protection
EQUIPE EXPATRIÉE EN PLACE/EN RECRUTEMENT	Au niveau de la coordination de Kinshasa : Chef/fe de Mission, Coordinateur/trice Programme Pays, Coordinateur/trice Santé, Coordinateur/trice Administratif et Financier et Coordinateur/trice Logistique. Sur chaque base : coordinateur/trice terrain, départements supports et responsables de programmes

Description du poste

Objectif global

Le/la Logisticien/ne Katanga est responsable du bon fonctionnement des services logistique et administration de la zone dans le respect des procédures PUI et bailleurs.

Responsabilités et champs d'actions

- ▶ **Suivi logistique:** Il/Elle supervise les volets logistiques, en particulier le suivi des achats, des stocks d'aide, de carburant, des équipements et l'organisation des mouvements de véhicules, avec l'appui fonctionnel du/de la Coordinateur/trice Logistique (CLOG) de la mission.
- ▶ Il/Elle supervise et appui les équipes logistiques de la base et des 2sous-bases de la province Tanganyika

Objectifs spécifiques et activités associées

1. ASSURER LE SUIVI LOGISTIQUE DE LA ZONE

- ▶ Il/Elle assure l'approvisionnement de la zone (support et programme) et adresse les besoins – après validation auprès du/de la Coordinateur/trice de zone et du/de la Colog chaque mois en veillant à ce que les procédures internes et bailleurs soient respectées et que les engagements soient conformes aux budgets disponibles.
- ▶ Il/Elle supervise le bon déroulement, le classement et le suivi des dossiers d'achat sur la zone, en respectant les procédures internes et celles des bailleurs, en lien avec le Colog et éventuellement les équipes PUI au Kivu.
- ▶ Il/Elle veille à ce que les bases et sous-bases (bureau et logement) disposent des équipements minimum convenables au travail et à l'hébergement des équipes, dans des conditions de sécurité optimales.
- ▶ Il/Elle supervise le parc de véhicules et plus globalement suit le fonctionnement et assure le suivi de l'entretien des équipements rattachés à sa zone. Il/Elle organise les mouvements de véhicules de manière hebdomadaire, en s'assurant du respect de la sécurité pour et par les agents en mouvement (moyens de communication, véhicule en état).
- ▶ Il/Elle veille au stockage des biens, des équipements (support et programme) et des archives en conformité avec les procédures internes.
- ▶ Il/Elle organise la livraison des marchandises programmes sur les sites d'intervention en lien avec les équipes opérationnelles.
- ▶ Il/Elle prépare et met à jour les inventaires de stocks et équipements de sa zone et les diffuse au/à la Colog.
- ▶ Il/Elle veille à la régularisation en collaboration avec le/la Coordinateur/trice de zone de tous les dossiers d'achats des projets.

2. ASSURER LE REPORTING ET LA CIRCULATION DE L'INFORMATION

- ▶ Il/Elle réceptionne, consolide et analyse les rapports logistiques des sous-bases avant envoi à son supérieur hiérarchique.

- ▶ Il/Elle envoie les rapports internes et externes à son/sa supérieur/e hiérarchique direct/e en respectant les délais de validation interne (rapports mensuels logistiques)
- ▶ Il/Elle participe aux réunions de coordination interne dont il/elle est un membre actif.
- ▶ Il/Elle récolte, autant que possible, les informations liées à la sécurité en dehors de la zone, et sur le contexte environnant.
- ▶ Il/Elle assure une circulation efficace de l'information logistique aux équipes terrains.
- ▶ Il/Elle participe à la rédaction des documents de projets en apportant un appui technique (chiffrage, estimation des besoins et prépare les plans d'approvisionnements de la zone avec les personnes concernées.
- ▶ Il/Elle participe à la rédaction des rapports bailleurs (listes d'équipements, vérification des coûts de fonctionnement) et s'assure de la bonne tenue de l'archivage dans les dossiers d'achats (aide, équipements, locations, carburants...). Il/Elle participe enfin à la préparation des pièces logistiques en vue d'un audit à venir ou en cours.

Zoom sur 4 activités prioritaires relatives au contexte de la mission

- ▶ Il/Elle assure la gestion des Equipements Durables et définit les besoins urgents inhérents au bon fonctionnement de la mission.
- ▶ Il/Elle assure un suivi de la gestion des dossiers d'achat, suite à la mise en place des outils logistiques PUI sur la mission (outils, procédures).
- ▶ Il évalue et assure l'approvisionnement des marchandises programme de la livraison et le stockage à la distribution sur les différents sites d'intervention en considérant les contraintes logistiques et administratives, les impératifs liés aux programmes, ainsi que les risques encourus.
- ▶ Il/elle assure et vérifie la gestion et l'approvisionnement en carburant dans les sous bases.

Encadrement d'équipe

Nombre de personnes à encadrer et statut (personnel expatrié / national)

- ▶ Encadrement direct : 4
- ▶ Encadrement indirect : 22 (Répartis en 1 base et 2 sous-bases)

Profil recherché

Savoirs et Savoir Faire recherchés

	INDISPENSABLE	APPRECIÉ
FORMATION		<ul style="list-style-type: none"> ▶ Gestion de projet ▶ Formation en Agro / Watsan / Autres ▶ Logistique...
EXPERIENCE PROFESSIONNELLE		<ul style="list-style-type: none"> ▶ Expérience en gestion d'équipe
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Humanitaire ▶ Internationale ▶ Technique 	Min. 1 an <i>A fortiori</i>	
CONNAISSANCES & APTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Gestion d'équipe ▶ Connaissances logistiques ▶ Connaissances en administration et gestion 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Connaissances procédures bailleurs institutionnels (UE, OFDA, ECHO, AAP, agences UN...)
LANGUES		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Français ▶ Anglais ▶ Autre (préciser) 	X	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Anglais
INFORMATIQUE		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Pack Office ▶ Autre (préciser) 	X	

Caractéristiques personnelles attendues (intégration à l'équipe, adéquation au poste et à la mission)

- ▶ Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités
- ▶ Bonne résistance au stress et à l'isolement géographique
- ▶ Sens de la diplomatie
- ▶ Capacité d'analyse
- ▶ Capacité d'adaptation et souplesse d'organisation
- ▶ Organisation, rigueur et respect des échéances
- ▶ Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature
- ▶ Capacité à travailler avec différents partenaires avec ouverture d'esprit et une communication adaptée

Autres

Conditions proposées

Statut

- ▶ **SALARIE** en Contrat à Durée Déterminée

Rémunération

- ▶ **SALAIRE BRUT MENSUEL** : de 1 815 à 2 145 Euros selon parcours en Solidarité Internationale + majoration de 50€ par semestre d'ancienneté avec PUI

Avantages associés

- ▶ **FRAIS PRIS EN CHARGE** notamment transport AR Domicile / Mission, visas, vaccins...
- ▶ **ASSURANCE** comprenant couverture médicale et complémentaire santé, assistance 24/24h, rapatriement et prévoyance
- ▶ **HEBERGEMENT** en maison collective
- ▶ **FRAIS DE VIE** (« Per diem »)
- ▶ **REGIME DE BREAK** : 5 jours ouvrés à 3 et 9 mois de mission + prime de break
- ▶ **REGIME DE CONGES PAYES** : 5 semaines de CP / an + billet A/R au domicile tous les 6 mois