

h/f Coordinateur(trice) thématique**Programme d'appui aux Très Petites Entreprises (pôle Entrepreneuriat)**

Paris, France

CONTEXTE

L'IECD est un organisme de solidarité internationale créé en 1988 qui met en œuvre des projets de développement socioéconomique en partenariat avec des institutions locales. L'IECD intervient en particulier dans les domaines de la formation et de l'insertion professionnelle, de l'appui aux très petites entreprises et de l'accès à l'éducation et à la santé pour les personnes les plus vulnérables. Depuis plus de 20 ans, l'IECD est impliqué dans des projets de renforcement de centres de santé et hôpitaux.

Le Programme d'appui aux **Très Petites Entreprises** vise à **former et accompagner des micros et petits entrepreneurs urbains**, de tous secteurs d'activité, afin qu'ils renforcent leurs compétences en gestion, et ainsi, consolident ou développent leur activité professionnelle. Grâce aux formations en gestion et au suivi des équipes locales, les chefs de ces petites entreprises informelles parviennent à **augmenter leur chiffre d'affaire**, leurs revenus, et à pérenniser leur activité, pour le bénéfice de leur famille et employés.



Il est actuellement déployé dans cinq pays d'Afrique (Cameroun, Côte d'Ivoire, RD Congo, Congo Brazzaville et Madagascar), au Proche Orient (Liban et Palestine) et en Asie (Vietnam) et bénéficie du soutien de l'AFD (Agence Française de Développement), de l'Union Européenne (UE) et de plusieurs bailleurs privés.

[Vidéo du programme](#)

MISSION

Dans le cadre d'un développement du programme, l'IECD recrute un(e) chargé(e) de programme confirmé(e) qui aura la responsabilité des missions suivantes :

1/ Appui dans la gestion des relations avec les partenaires financiers

- Participation active à la levée de fonds sur les projets et programmes
- Suivi des relations bailleurs
- Rédaction de rapports justificatifs bailleurs
- Participation à la communication externe lors de rencontres avec des partenaires

2/ Suivi opérationnel, en lien avec les équipes terrain sur une ou plusieurs zones géographiques

- Suivi des activités et résultats opérationnels
- Contribution à l'évaluation du programme
- Animation et consolidation des processus de remontée d'informations / de collecte
- Création et/ou suivi d'outils adéquats
- Accompagnement des partenaires locaux dans la recherche de subventions

3/ Suivi financier de certains projets

- Elaboration, suivi et analyse des budgets (dépenses et ressources)
- Appui au contrôle de gestion réalisé par le terrain et la direction financière, dans le respect des procédures IECD et bailleurs

4/ Contribution à l'animation du pôle

- Recherche, capitalisation et publication d'articles sur la thématique du programme
- Participation aux activités de mutualisation et de démarche qualité du Réseau Entreprises Développement
- Organisation du séminaire annuel du Réseau Entreprises Développement
- Supervision des actions de communication du programme (newsletter, site internet)
- Participation au développement de nouvelles activités (prestations, coaching, ...)

PROFIL

Formation : Master/école généraliste – développement, IEP, commerce, ingénieur, économie/gestion, ...

Avec une spécialité en gestion de projets / développement

Expérience : de 3 ans à 5 ans minimum, en gestion de projet

- Expérience avérée dans le domaine du développement / connaissances du secteur de la solidarité internationale
- La connaissance de nos métiers et de nos zones d'intervention sont des atouts

Compétences :

- Très bonnes capacités rédactionnelles (français et anglais)
- Gestion opérationnelle d'un projet, suivi et analyse quantitative et qualitative
- Compétences en suivi budgétaire et contrôle financier
- Maîtrise du Pack Office et notamment maîtrise d'Excel confirmée et aisance sur des outils de suivi

Qualités attendues :

- Qualités relationnelles d'interaction avec des interlocuteurs internes et externes variés
- Rigueur et organisation, sens du détail, précision, capacités d'analyse et de synthèse
- Autonomie, dynamisme et force de proposition
- Curiosité et intérêt pour la thématique et les enjeux du projet, ainsi que pour le développement et la solidarité internationale
- Adhésion aux valeurs de l'IECD : un regard sur la personne, l'esprit de service, un engagement professionnel

CONDITIONS DU POSTE

Statut : CDI

Sous la responsabilité : de la coordinatrice du programme et sous la supervision du responsable de pôle

Dates du poste : mai 2016

Localisation : Paris, déplacements sur le terrain des projets (prévoir 1 semaine à 10 jours tous les trimestres)

Rémunération :

- Rémunération selon profil
- Prise en charge de 50% des titres de transports
- Prise en charge à 100% de la mutuelle
- Participation aux frais de restaurant d'entreprise



CONTACT

Envoyez votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation)
avec la référence « Paris – Coordo TPE »
au service recrutement, recrutement@iecd.org