



Infirmier Superviseur - Boda - RCA

L'ASSOCIATION ALIMA

The Alliance for International Medical Action (ALIMA) est une organisation médicale internationale, fondée en 2009. ALIMA a pour objectif de produire des secours médicaux lors de situations d'urgences ou de catastrophes médicales et d'améliorer la pratique de la médecine humanitaire en développant des projets innovants associés à de la recherche médicale. La particularité de l'association est de fonder son mode opératoire principalement sur le partenariat avec des acteurs médicaux nationaux. En mutualisant et capitalisant leurs compétences, ALIMA et ses partenaires permettent l'accès à des soins de qualité au plus grand nombre.

Depuis sa création, l'association et ses partenaires ont su se développer à la mesure de l'augmentation des besoins humanitaires médicaux, notamment au Sahel : 400 000 patients traités en 2013 dont 27 000 hospitalisations, une nouvelle gouvernance entre les partenaires et la consolidation de la plateforme des ONG médicales du Sahel, de nouvelles approches innovantes et des projets de recherches opérationnelles. En 2014, avec six pays d'interventions, 15 projets, plus de 1 000 employés et un budget de 16 millions d'euros, ALIMA est une ONG dynamique et efficace dans le déploiement de secours médicaux pour les personnes les plus vulnérables.

CONTEXTE

Les programmes ALIMA en RCA :

Alima est intervenue en République centrafricaine afin de répondre à la crise humanitaire qui s'est installée dans le pays depuis la fin 2013. Depuis janvier 2014, Alima est présente à Bangui sur deux sites de déplacés, Carmel et Saint-Joseph-Combonien et soutient 5 centres de santé (Bimbo, Petevo, Yombo, Bimon, Kokoro-Boeing) dans le district de Bimbo, zone de retour prioritaire pour les déplacés de la zone environnante de Bangui.

En juin 2014, Alima a pu élargir son action à l'Hôpital général de Boda (préfecture de Lobaye) ainsi qu'au centre de santé de l'enclave musulmane de Boda. En effet, dans la ville de Boda, l'existence d'une enclave musulmane empêchait cette communauté d'avoir accès aux structures de santé, d'où la nécessité de soutenir deux structures.

A Boda, le soutien à l'Hôpital général comprend des activités de chirurgie. La population a continué à fréquenter les structures appuyées par Alima à Boda pendant les événements violents d'août dernier. La gratuité des soins est appliquée par les structures soutenues par Alima.

Plus de 120 000 consultations générales ont été réalisées en un an dont 19 000 sur les sites de déplacés grâce à la mise en place de cliniques mobiles. Sur les sites de déplacés, Alima a appuyé trois campagnes de vaccination du ministère de la santé.

Grâce à l'appui à l'Hôpital général de Boda et au centre de santé de l'enclave musulmane, 18 000 consultations générales ont été réalisées et 2 024 hospitalisations. Egalement, 291 accouchements et 300 interventions chirurgicales dont la plupart en urgence ont été réalisés. Dans les 4 centres de santé initialement appuyés (Bimbo, Bimon, Yombo, Petevo), Alima a réalisé plus de 5 000 consultations prénatales gratuites et près de 1 300 accouchements.



En RCA, Alima est financée par ECHO, CHF (Common Humanitarian Fund), UNICEF et le fonds Bêkou. En 2015, Alima continue son intervention dans les centres de santé déjà appuyés ainsi que sur les sites de déplacés et la ville de Boda. Un des objectifs pour 2015, selon le contexte, serait d'intervenir autour de la ville de Boda grâce à un dispositif de cliniques mobiles.

TPOLOGIE DU POSTE

LIEU DE MISSION : Boda / RCA

RAISON D'ETRE DU POSTE :

Le responsable qualité soins infirmiers, définit et met en œuvre, pour l'ensemble des services hospitaliers et du dispensaire (enclave), en collaboration avec le médecin référent, les moyens humains, matériels et organisationnels nécessaires pour garantir la sécurité, la continuité et la qualité des soins infirmiers (Hausser le niveau d'expertise technique des soins, sur les différents structures de santé soutenus par ALIMA).

Il fonctionne en binôme, pour tout ce qui a trait aux soins sur le projet.

LIENS FONCTIONNELS ET HIERARCHIQUES

Il rend compte au médecin référent.

Il encadre les majors des services, les infirmiers, les agents d'entretiens etc.

Il collabore avec les autres membres de l'équipe ALIMA et des partenaires.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

1- Suivi de l'activité et définition des objectifs

- Il décrit et analyse son activité dans son environnement (indicateurs de fonctionnement, évaluation des procédures...), en particulier:
 - Participe à la collecte, à l'analyse des données d'activité médicale et à la rédaction du rapport médical du projet.
 - Participe à la rétro-information au sein de l'équipe sur les données d'activité médicale.
 - Il participe aux discussions sur la conduite du projet et la définition des objectifs.



2- Mise en œuvre des programmes

2.1 Gestion de l'activité des services et des soins

- Définit les moyens humains, matériels nécessaires à l'activité de soins en fonction de l'évolution des besoins. Pour cela collabore avec les différents départements (logistique, administratif...).
- Veille à la qualité d'une prise en charge globale du patient.
- Veille au respect des protocoles sur les soins infirmiers et directives (bonne pratique dans l'administration des soins).
- Veille au respect des protocoles de stérilisation et d'hygiène des soins.
- Forme et accompagne les agents de stérilisation à la maîtrise du processus de stérilisation.
- Veille à la bonne tenue des dossiers des patients en ce qui concerne les soins infirmiers.
- Participe aux différents comités de qualité (par exemple. comité d'hygiène, d'hémovigilance)
- Organise hebdomadairement des réunions de fonctionnement et d'organisation avec les majors des services.
- Assure la cohérence des pratiques et procédures de soins au sein des différents services.
- S'assure du bon accueil du patient et des accompagnants.
- Gère avec le médecin référent et la CP, la mise en œuvre d'un éventuel plan d'afflux de blessés.

2.2 Gestion des locaux et hygiène hospitalière

- Contribue aux réflexions sur l'aménagement des locaux.
- Organise avec le responsable logistique hôpital, l'aménagement, la rénovation et la maintenance des locaux.
- S'assure du respect des protocoles d'hygiène et directives ALIMA (protocoles de nettoyage des locaux et du matériel selon les procédures universellement recommandées).

2.3 Gestion du matériel

- Identifie avec les majors les besoins en matériel (équipements et consommables) nécessaires au fonctionnement du service.
- Veille sur la bonne utilisation et le bon fonctionnement de matériel biomédical, mis à la disposition des différents services.
- S'assure de l'utilisation et du stockage approprié du matériel médical dans les différentes structures soutenues.

2.4 Gestion pharmacie et l'approvisionnement

En collaboration avec le référent médical :

- Définit les procédures et le rythme d'approvisionnement des services de soins en matériel et médicaments.
- Supervise la gestion des stocks dans les différents services.
- Encadre et supervise le gestionnaire de la pharmacie centrale et détaille.
- S'assure de la bonne organisation de la pharmacie centrale et de la disposition des médicaments par ordre alphabétique et par famille sur les étagères.
- S'assure de la bonne tenue des fiches de stocks par le gestionnaire de la pharmacie centrale et des fiches de consommation journalière ou hebdomadaire par les services hospitaliers.
- Prépare en collaboration avec le gestionnaire pharma la commande du projet.
- Forme et accompagne les gestionnaires pharma dans la maîtrise des outils de gestion mis en place.



3- Gestion des ressources humaines

3.1 Composition des équipes

- Définit les postes nécessaires au regard de son activité et ensemble avec le médecin référent et coordinateur projet, établit les descriptions de poste.
- Valide en collaboration avec le chef du centre les plannings de travail, des différents majors et infirmiers de service.
- Apporte un support aux majors pour vérifier que les plannings de leurs équipes répondent aux besoins des services, y compris une aide à l'organisation des remplacements (ex : absences, congés).

3.2 Encadrement des équipes

- Organise et supervise le travail des membres de son équipe, majors des différents services et infirmiers.
- Identifie les potentiels au sein du personnel de son activité, assure la formation par accompagnement.
- Forme les RH des différents services, sur la pratique de qualité des techniques des soins
- Anime et organise les réunions régulières de son équipe.
- Définit les besoins de ses équipes, organise et en collaboration avec le médecin référent, assure la formation technique des staffs (techniques des soins).
- Veille sur la qualité RH.
- Organise la circulation de l'information au sein de son équipe.
- Exerce une vigilance et informe la coordination en cas d'erreur médicale.
- S'assure de la bonne connaissance de la conduite à tenir en cas d'accident d'exposition (AES) et de son application par tous les personnels (y compris non-médicaux).

3.3. Bilans individuels

- Aux termes de ses 3 mois de mission, réalise les bilans individuels des potentiels identifiés et accompagnés

3.4 Formation continue

- Définit les besoins en formation de son équipe en adéquation avec les objectives qualités du projet (anticipation rupture des molécules et matériels essentiels, prise en charge correcte des patients, protocoles des techniques des soins assimilés par les différents staffs des structures soutenues, exemple de la maîtrise des techniques de pansement et mise en conditionnement des patients choqués, maîtrise des premiers soins de base pour des patients en salle d'urgence).
- Participe à la formation des membres de son équipe par l'accompagnement dans le travail.



3.5. Cadre administratif

- Respecte le règlement intérieur et les autres documents contractuels, notamment dans l'organisation du temps de travail. Réfère ou demande conseil au responsable administration si nécessaire.

Il respecte le secret médical

EXPERIENCES ET COMPETENCES

Formation :

- Diplôme de médecin.

Expérience :

- Expérience de contexte de guerre, conditions de travail de brousse.
- Une année minimum d'expérience est requise à un poste similaire.

Langues :

- Maîtrise du français (oral et écrit) indispensable.

CONDITIONS

Durée du contrat : 6 mois

Prise de poste : début décembre 2015

Salaire : selon expérience + perdiem.

ALIMA prend en charge :

- les frais de déplacements entre le pays d'origine de l'expatrié et le lieu de mission
- les frais d'hébergement
- la couverture médicale du premier jour de contrat à un mois après la date de départ du pays de mission pour l'employé et ses ayants droits
- l'évacuation pour l'employé et ses ayants droits

Documents à envoyer : Pour postuler, merci de nous faire parvenir votre CV et lettre de motivation, à candidature@alima-ngo.org avec en sujet la référence « Infirmier Superviseur Boda ».

Date de fin de validité de l'annonce: 01/12/2015